



EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 034/2017 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 0253191/2014

Objeto:	<i>“Contratação de empresa especializada em transporte de espécimes clínicas e produtos, com fornecimento de embalagens, gelo reciclável e gelo seco, para atender aos laboratórios da Coordenadoria de Laboratórios de Saúde Pública do LACEN/MT.”</i>
Período de recebimento das propostas:	De 10/08/2017 até às 13h29min do dia 23/08/2017.*
Abertura das propostas e início da fase de lances	A partir das 13h30min do dia 23/08/2017.*
Endereço para retirada do Edital e participação no pregão:	<i>O Edital completo poderá ser retirado no site www.gestao.mt.gov.br e o Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, no aplicativo "Portal de Aquisições", constante da página eletrônica da Secretaria de Estado de Gestão – SEGES – www.gestao.mt.gov.br.</i>
Pregoeiro:	Alci de Oliveira Junior Telefone: (065) 3613-5410. Atendimento: 14h00min às 18h00min. E-mail: pregao@ses.mt.gov.br



SUMÁRIO

EDITAL	3
1 PREÂMBULO	3
2 DO OBJETO	3
3 DAS CONDIÇÕES E REGRAS GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO	3
4 DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE	6
5 DA SOLICITAÇÃO DE ESCLARECIMENTO E IMPUGNAÇÃO	7
6 DO CADASTRAMENTO DA PROPOSTA ELETRÔNICA DE PREÇOS	8
7 DA ABERTURA DA SESSÃO, ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS E LANCES	9
8 DO ENVIO DE DOCUMENTAÇÃO POR E-MAIL	11
9 DO ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇO E HABILITAÇÕES IMPRESSOS/EM MEIO FÍSICO	12
10 DAS EXIGÊNCIAS PROPOSTA DE PREÇO ESCRITA	13
11 DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	14
12 DA CLASSIFICAÇÃO E HABILITAÇÃO	19
13 DOS RECURSOS	20
14 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO	21
15 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	21
16 DA CONTRATAÇÃO E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	21
17 DA GARANTIA CONTRATUAL	22
18 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS	22
19 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	24
ANEXOS	27
ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS PE 034/2017	27
ANEXO II - SÍNTESE DO TERMO DE REFERÊNCIA/PLANO DE TRABALHO	33
ANEXO III - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS ESCRITA	43
ANEXO IV - MODELO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA	52
ANEXO V - MODELO DA DECLARAÇÃO	53
ANEXO VI - MINUTA DE CONTRATO	54
1 CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO	54
2 CLÁUSULA SEGUNDA – DO CONTRATO	54
3 CLÁUSULA TERCEIRA – DAS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO	54
4 CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO, DO LOCAL E DAS EXIGÊNCIAS	62
5 CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA	64
6 CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE	66
7 CLÁUSULA SÉTIMA – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO	67
8 CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	67
9 CLÁUSULA NONA – DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO	67
10 CLÁUSULA DÉCIMA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO E DO REAJUSTE	69
11 CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS	69
12 DA GARANTIA CONTRATUAL	71
13 CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA CLÁUSULA ANTICORRUPÇÃO	71
14 CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESCISÃO	71
15 CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL À EXECUÇÃO DO CONTRATO	71
16 CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICIDADE	71
17 CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO	72



EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 034/2017

1 PREÂMBULO

1.1 O ESTADO DE MATO GROSSO, através da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE, torna público, para conhecimento de todos os interessados, que fará realizar licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, do TIPO MENOR PREÇO, critério de Julgamento por LOTE, em conformidade com a Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Estadual nº 840/2017, e suas alterações, Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, Decreto Estadual nº 8.199/2006 e alterações e, subsidiariamente a Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e demais normas pertinentes ao procedimento licitatório e objeto licitado.

1.2 O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação em todas as suas fases. Os trabalhos serão conduzidos por servidor integrante do quadro efetivo da Secretaria de Estado de Saúde, denominado (a) Pregoeiro (a), mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Portal de Aquisições", constante da página eletrônica da Secretaria de Estado de Gestão – SEGES, endereço eletrônico: www.gestao.mt.gov.br, SIAG: <http://aquisicoes.gestao.mt.gov.br/>, conforme descrito neste Edital e seus Anexos.

2 DO OBJETO

2.1 O presente Pregão Eletrônico tem por objeto *“contratação de empresa especializada em transporte de espécimes clínicas e produtos, com fornecimento de embalagens, gelo reciclável e gelo seco, para atender aos laboratórios da Coordenadoria de Laboratórios de Saúde Pública do LACEN/MT”*, conforme especificações e condições constantes no edital e seus anexos.

3 DAS CONDIÇÕES E REGRAS GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

3.1 Esta licitação realizada em atos públicos pela internet, conforme este edital, cumprindo as etapas a seguir:

- a) **Cadastramento e envio da proposta eletrônica**, conforme item 6 deste edital;
- b) **Abertura da sessão, acolhimento das propostas, lances e negociação**, conforme item 7 deste edital;
- c) **Envio da proposta e documentos de habilitação por e-mail**, conforme item 8 deste edital;
- d) **Envio da proposta e documentos de habilitação em meio físico**, conforme o item 9 deste edital;
- e) **Abertura da fase recursal**, conforme o item 13 deste edital;
- f) **Adjudicação do objeto licitado e homologação**, nos termos do item 14 deste edital;

3.2 Para participação da licitação ou simples acompanhamento da mesma, o interessado deverá acessar, na internet, a página do SIAG – <http://aquisicoes.gestao.mt.gov.br/>, onde:

3.2.1 Os interessados em participar da licitação ainda não cadastrados no Portal de Aquisições deverão obrigatoriamente se cadastrar gratuitamente na plataforma eletrônica, para obter o respectivo “Login” e “Senha”, acessando a opção “Fornecedores” na parte superior da página,

e em seguida clicar na opção “Cadastro” orientações sobre o cadastro estão disponíveis no link:

- [https://aquisicoes.gestao.mt.gov.br/dados/imglinks/CADASTRO_DO_USUARIO_E_PR_ECADASTRO_DE_EMPRESAS\[101\].pdf](https://aquisicoes.gestao.mt.gov.br/dados/imglinks/CADASTRO_DO_USUARIO_E_PR_ECADASTRO_DE_EMPRESAS[101].pdf).

3.2.2 Os interessados em participar da licitação já cadastrados no Portal de Aquisições deverão acessar o link “FORNECEDOR - Acesso ao Sistema”, no canto esquerdo da tela, em seguida preencher os campos “Login” e “Senha”, para depois selecionar a licitação e, ainda dentro do Portal de Aquisições:

- Realizar o credenciamento** do representante da empresa na licitação, mediante aceite do “Termo de Credenciamento” e indicação do responsável pela manifestação da empresa durante o certame;
- Declarar o **cumprimento dos requisitos de habilitação**, mediante aceite da “Declaração de Habilitação”;
- Criar e Enviar** a proposta, com o preenchimento dos campos indicados no sistema e conforme disciplinado neste edital;

3.2.3 Os interessados no simples acompanhamento da licitação deverão acessar o link “Ata da Sessão Pública” no canto direito da tela, em seguida clicar na opção “Confirmados”, “Em realização”, “Encerrados” e “Suspensos”, de acordo com a situação da licitação, e preencher uma das opções de pesquisa disponíveis para localizar a licitação.

3.3 Orientações sobre o cadastramento e envio da proposta eletrônica de preços estão disponíveis no Portal de Aquisições (<https://aquisicoes.gestao.mt.gov.br/>), na opção “Fornecedores” e download do arquivo “COMO LANÇAR PROPOSTA NO PREGÃO ELETRÔNICO”, ou diretamente no link a seguir:

- [https://aquisicoes.gestao.mt.gov.br/dados/imglinks/COMO_O LICITANTE LANCAR_A PROPOSTA NO PREGAO ELETRONICO\[102\].pdf](https://aquisicoes.gestao.mt.gov.br/dados/imglinks/COMO_O LICITANTE LANCAR_A PROPOSTA NO PREGAO ELETRONICO[102].pdf).

3.4 Dúvidas e informações pertinentes ao cadastramento no SIAG poderão ser esclarecidas e prestadas pelos telefones (65) 3613-3616 ou 3613-3606 e pelo e-mail portalaquisicoes@gestao.mt.gov.br

3.5 Regras e observações sobre o credenciamento e participação:

3.5.1 O representante credenciado deve ter poderes para formulação de propostas, oferta de lances, interposição de recursos e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, o que será comprovado mediante documentos a serem apresentados juntamente com os documentos de habilitação jurídica;

3.5.2 É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu credenciado, não cabendo à Administração a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

3.5.3 A solicitação de credenciamento de responsável para representar os interesses da empresa licitante junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos



praticados e a presunção de conhecimento e atendimento às exigências de habilitação e propostas previstas no Edital e seus Anexos, bem como de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico;

3.5.4 Ao se credenciar e registrar a proposta o licitante aceita plenamente as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sujeitando-se às sanções previstas na legislação;

3.5.5 É vedado a qualquer credenciado representar mais de uma empresa proponente, salvo, nos casos de representação para Itens distintos;

3.5.6 A perda da senha ou a quebra de sigilo deverá ser comunicada imediatamente ao provedor do sistema, para imediato bloqueio de acesso;

3.6 Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública observarão obrigatoriamente o **horário local** (- 1h00min de Brasília) e, dessa forma, serão registradas na documentação relativa ao certame.

3.7 A identificação do(s) licitante(s) para o(a) Pregoeiro(a) ocorrerá somente na fase de negociação e atos posteriores, quando ficará visível para o(a) Pregoeiro(a) apenas o licitante classificado em primeiro lugar na fase de lances, sua proposta eletrônica e eventuais documentos anexados ao sistema.

3.8 O licitante responderá, sob as penas de lei, pela fiel observância das condições de participação estabelecidas neste edital.

3.9 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação as empresas enquadradas em quaisquer das hipóteses a seguir elencadas:

3.9.1 Cujo dirigente participe na condição de acionista com poder de mando, cotista ou sócio de outro licitante, também participante da presente licitação;

3.9.2 Empresas que tenham sido declaradas inidôneas por órgãos da Administração Pública Direta ou Indireta, nas esferas Federal, Estadual ou Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou punidas com suspensão, desde que a punição alcance esta Administração. Em ambos os casos, o ato deverá ter sido publicado na Imprensa Oficial ou registrado no Cadastro Estadual de Empresas Inidôneas ou Suspensas - CEIS/MT, conforme Lei Estadual nº 9312/2010;

3.9.3 Os licitantes que estejam sob falência, recuperação judicial, concurso de credores, dissoluções ou liquidações;

3.9.4 Os licitantes que estejam reunidos em consorcio qualquer que seja a sua constituição, tendo em vista que a presente licitação possui objeto simples e executável por completo pelas empresas atuantes no mercado, tanto, a ausência de consórcio não trará prejuízos à competitividade do certame;

3.9.5 Sociedades empresariais cujo objeto social não seja pertinente nem compatível com o objeto deste procedimento licitatório;

3.9.6 Empresa que possua em seus quadros sócios, diretores, responsáveis legais ou técnicos, membros de conselho técnico, consultivo, deliberativo ou administrativo, comuns aos quadros de outra empresa que esteja participando desta licitação;

3.9.7 Cooperativas, nas licitações cujo objeto envolver a prestação de serviços com emprego de mão de obra nas dependências da Administração, considerando a vedação contida no Termo de Conciliação Judicial firmado entre o Ministério Público do Trabalho e a União, de 05 de junho de 2003, e a proibição do artigo 4º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 30 de abril de 2008;

3.9.8 Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

3.9.9 Os licitantes que não atenderem todos os termos e condições deste edital e seus anexos e legislação pertinente.

4 DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

4.1 A microempresa – ME e a empresa de pequeno porte - EPP, que quiser usufruir dos benefícios concedidos pela Lei Complementar Federal n. 123/2006 **deverá indicar no sistema que é “Micro ou Pequena Empresa”, no momento do credenciamento, e no momento da habilitação comprovar tal situação apresentando os seguintes documentos, sem prejuízo dos outros documentos exigidos para a habilitação e proposta:**

4.1.1 Quando optante pelo SIMPLES NACIONAL a Licitante deverá apresentar:

- a) Comprovante de opção pelo SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal;
- b) Declaração de que não se encontra em nenhuma das situações do § 4º, art. 3º, da Lei Complementar n. 123/2006 (conforme anexo V deste edital).

4.1.2 Quando não optante pelo SIMPLES NACIONAL a Licitante deverá apresentar:

- a) Balanço patrimonial comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II do art. 3º da LC 123/2006, observadas as regras deste edital quanto à qualificação econômico-financeira;
- b) Declaração de que não se encontra em nenhuma das situações do § 4º, art. 3º da LC 123/2006 (conforme anexo V deste edital).

4.2 A não apresentação dos documentos mencionados no item 4.1 configurará renúncia aos benefícios da citada legislação e resultará na aplicação das sanções legais.

4.3 Nos termos do artigo 43 da LC 123/2006, as ME e EPP deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

4.4 Havendo alguma restrição na comprovação de Regularidade Fiscal e Trabalhista:

4.4.1 A ME ou EPP deverá registrar expressamente o fato na declaração de que cumpre os requisitos de habilitação, exigida na alínea “a” do subitem 11.1.5.1 deste edital.



4.4.2 Será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

4.4.3 A não regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, e facultará ao Pregoeiro convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato ou revogar a licitação.

4.4.3.1 O termo inicial do prazo indicado no subitem 4.4.2 corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor provisório do certame, ou a partir da convocação do(a) Pregoeiro(a).

4.4.3.2 Eventual interposição de recurso contra a decisão que declara o vencedor do certame não suspenderá o prazo do subitem 4.4.2.

4.5 Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as ME e EPP, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas ME e EPP sejam iguais ou até **5% (cinco por cento)** superiores à proposta melhor classificada na fase de lances e desde que a melhor oferta não seja de uma ME ou EPP.

4.6 Ocorrendo o empate definido no item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

4.6.1 A ME ou EPP melhor classificada será convocada para apresentar novo lance no prazo máximo de 05 (cinco) minutos, a contar da convocação, sob pena de preclusão, quando poderá apresentar novo lance com proposta de preço inferior àquela melhor classificada, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado, desde que cumpridas as demais exigências do edital;

4.6.2 Na hipótese de não ser ofertado novo lance com proposta de preços nos termos do inciso anterior, o procedimento licitatório prossegue com os demais licitantes;

4.7 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME ou EPP que se encontrem no intervalo estabelecido no item 4.5, será realizado sorteio para que identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5 DA SOLICITAÇÃO DE ESCLARECIMENTO E IMPUGNAÇÃO

5.1 Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para sessão de abertura das propostas, qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimentos e/ou impugnar o edital e seus anexos, mediante requerimento escrito fundamentado ao(a) Pregoeiro(a), encaminhado para o e-mail pregao@ses.mt.gov.br, como arquivo anexo, digitalizado e contendo assinatura em todas as vias, ou protocolado diretamente na Coordenadoria de Processos de Aquisições da SES/MT;

5.2 Nos pedidos de esclarecimentos, providências ou nos atos de impugnação deverá constar o nome da empresa interessada na solicitação, do representante legal, um telefone para contato e e-mail, para que possam ser colhidas informações e/ou transmitida a resposta aos atos retro solicitados.

5.3 Não serão reconhecidas impugnações interpostas enviadas por fax-símile ou após o prazo legal.

5.4 Caberá ao(a) Pregoeiro(a), se necessário auxiliado por técnicos da área do objeto licitado, decidir sobre a impugnação até o dia anterior à data de abertura da sessão da licitação;

5.5 Se procedente e acolhida à impugnação as alterações do Edital serão sanadas e, caso a formulação da proposta seja afetada, nova data será designada pela Administração, para a realização do certame;

5.6 Os esclarecimentos/impugnações serão disponibilizados no sítio da Internet da Secretaria de Estado de Gestão (www.gestao.mt.gov.br no link “Portal de Aquisições”) e passarão a integrar o presente Edital;

5.7 Serão divulgadas na internet no sítio mencionados no item acima, todas as informações que o(a) Pregoeiro(a) julgar importantes, razão pela qual os licitantes interessados deverão consultá-los frequentemente;

5.8 Não sendo formuladas solicitações de esclarecimento ou impugnação até o prazo, pressupõe-se que os elementos fornecidos no edital são suficientemente claros e precisos para permitir a apresentação da Proposta de Preços e dos Documentos de Habilitação, não cabendo aos Licitantes, direito de qualquer reclamação posterior.

5.9 As dúvidas a serem dirimidas por telefone serão somente aquelas de ordem estritamente informal;

5.10 Na ocorrência de impugnação de caráter meramente protelatório, ensejando assim o retardamento da execução do certame, a autoridade competente poderá assegurar o contraditório e a ampla defesa, aplicar a pena estabelecida no artigo 7º da Lei nº 10.520/02 e legislação vigente;

5.11 Quem impedir, perturbar ou fraudar, assegurado o contraditório e a ampla defesa, a realização de qualquer ato do procedimento licitatório, incorrerá em pena de detenção, de 06 (seis) meses a 02 (dois) anos, e multa, nos termos do artigo 93 da Lei nº 8.666/93, sem prejuízos das demais sanções previstas neste edital.

6 DO CADASTRAMENTO DA PROPOSTA ELETRÔNICA DE PREÇOS

6.1 As propostas serão CADASTRADAS em meio eletrônico no Portal de Aquisições (<http://aquisicoes.gestao.mt.gov.br/>), observadas as regras de participação indicadas no item 3 deste edital, até a data e horário previstos no Aviso de Licitação, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

6.2 O licitante deverá registrar a sua proposta no Portal de Aquisições, cumprindo os seguintes procedimentos em todos os itens que participar:

- a) Selecionar os Lotes a que se refere à proposta;
- b) Preencher os prazos de início para fornecimento dos itens e o prazo de validade da proposta, observadas as disposições deste edital relativas à proposta escrita;
- c) Indicar a Marca e/ou Modelo do objeto ofertado no item, exceto quando o licitante for o próprio fabricante, caso em que, para evitar a identificação prévia do proponente e



consequente desclassificação da proposta, deverá ser utilizada a expressão “Marca Própria”;

- d) Registrar o valor unitário do item;
- e) Salvar a proposta eletrônica;
- f) Enviar a proposta eletrônica.

6.3 Durante o período de recebimento das propostas, indicado no Aviso de Licitação, o licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

6.4 A inserção de documentos de habilitação e proposta no próprio sistema pelo licitante não é necessária, considerando que o envio desses documentos deverá ocorrer após a fase de lances e por e-mail, nos termos do item 8.1 deste edital.

6.5 Qualquer elemento que possa identificar o licitante, na Proposta Eletrônica de Preços, importa em **DECLASSIFICAÇÃO DA PROPOSTA**, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

6.6 Para evitar a identificação indevida do licitante no cadastramento da Proposta Eletrônica de Preços o campo “Marca” poderá ser preenchido com a expressão “marca própria” ou deixado em branco, sem que isso leve à desclassificação da proposta.

6.7 Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da Licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.8 Em caso de dúvidas ou problemas com o cadastramento das propostas, o licitante deverá entrar em contato com a Equipe de Suporte ao SIAG, da Secretaria de Estado de Gestão, no telefone (65) 3613-3606 ou pelo e-mail portalaquisicoes@gestao.mt.gov.br.

7 DA ABERTURA DA SESSÃO, ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS E LANCES

7.1 **A partir do horário previsto no Aviso de Licitação deste edital, a sessão pública do pregão na internet será aberta, por comando do(a) Pregoeiro(a)..**

7.2 O(A) Pregoeiro(a) analisará as propostas de preços eletronicamente cadastradas, quando deverá:

7.2.1 Desclassificar aquelas que não estiverem em consonância com o estabelecido pelo instrumento convocatório;

7.2.2 Classificar as propostas de preços acolhidas, sem identificação das licitantes por parte do sistema eletrônico.

7.2.3 A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.3 Após a abertura da proposta e oferta de lances, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo(a) Pregoeiro(a).

7.4 O licitante deverá acompanhar as operações no sistema eletrônico SIAG durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.



7.5 A comunicação entre o(a) Pregoeiro(a) e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens no próprio do sistema eletrônico exceto quanto ao envio de documentos por e-mail e em meio físico, conforme previsto neste edital.

7.6 **Classificadas as propostas, iniciar-se-á a fase de lances, na qual os autores das propostas classificadas poderão oferecer lances, obrigatoriamente por meio do sistema eletrônico, sempre em valor inferior à própria oferta inicial.**

7.7 **Os lances apresentados deverão referir-se ao valor total do Item.**

7.8 A cada lance ofertado, o participante conectado será imediatamente informado de seu recebimento com seu respectivo horário de registro e valor.

7.9 Durante o transcurso da sessão de lances, os participantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do detentor do lance.

7.10 Não serão aceitas cotações com valores unitários e totais com mais de duas casas decimais após a vírgula.

7.11 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observado o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

7.11.1 O lance ofertado que for evidentemente errôneo poderá ser cancelado pelo(a) Pregoeiro(a), a pedido do licitante que o registrou ou de ofício.

7.12 O sistema não identificará os autores dos lances aos demais participantes;

7.13 Por iniciativa do(a) Pregoeiro(a), o sistema eletrônico emitirá aviso de que terá início do tempo de encerramento aleatório (randômico), que ficará caracterizado no sistema pela palavra DOU-LHE 1, DOU-LHE 2, DOU-LHE 3 e logo em seguida a mensagem “início do tempo randômico”, o qual pode variar de 0 (zero) a 30 (trinta) minutos, por opção exclusiva do sistema, que poderá encerrar a disputa em qualquer momento nesse intervalo, sem a possibilidade de intervenção do(a) Pregoeiro(a).

7.14 Encerrado o tempo randômico, estará automaticamente encerrada a recepção de lances e aberta a “Negociação” direta entre o fornecedor melhor classificado (menor valor), já identificado nesse momento, e o(a) Pregoeiro(a).

7.15 No caso do item anterior, o(a) Pregoeiro(a) poderá solicitar do Licitante o envio de nova proposta, pelo sistema eletrônico, para que seja obtido preço melhor, bem assim decidir sobre sua aceitação.

7.16 Quando houver um único licitante ou uma única proposta válida para o(s) Item(ns), a fase de lances será substituída pela Negociação direta com o fornecedor, caso em que caberá ao(a) Pregoeiro(a) verificar a aceitabilidade do valor ofertado, desde que atenda a todos os termos do Edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação.

7.17 O(A) Pregoeiro(a) poderá desclassificar as propostas manifestamente inexequíveis, na forma da lei, bem como negociar a redução do preço ofertado, a fim de adequá-lo ao valor estimado para a contratação.



7.18 Na hipótese de haver lances ou propostas iguais prevalecerá como de menor valor o lance que tiver sido primeiramente registrado.

7.18.1 Em caso de não haver lances prevalecerá o descrito no item anterior.

7.19 No caso de desconexão do(a) Pregoeiro(a) com o sistema, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos seus lances, e retornando a conexão do(a) Pregoeiro(a) ao sistema, todos os atos praticados pelos licitantes no sistema serão considerados válidos.

7.20 Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos após aberta a sessão por parte do(a) Pregoeiro(a), o pregão será suspenso e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes por meio do próprio sistema e por publicação no Diário Oficial do Estado, ficando o licitante responsável pelo acompanhamento.

7.21 A identificação pelo(a) Pregoeiro(a) e demais licitantes das Microempresas, Empresas de Pequeno Porte ou equiparados na sessão pública do pregão eletrônico só deverá ocorrer na fase de Negociação, após o encerramento dos lances.

7.22 Erros relativos a operações matemáticas poderão ser corrigidos na etapa de negociação no caso de valores inferiores ao já ofertado.

7.23 Todos os avisos pertinentes ao certame serão postados no *chat* e/ou anexados no sistema no mesmo link em que é encontrado o edital, sendo de inteira responsabilidade do licitante o acompanhamento dos avisos, não podendo alegar desconhecimento das informações, sob pena de preclusão.

7.24 A indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública do pregão constarão na Ata da Sessão Pública disponível no Portal de Aquisições.

8 DO ENVIO DE DOCUMENTAÇÃO POR E-MAIL

8.1 Encerrada a etapa de lances e concluída a negociação, o(a) Pregoeiro(a) notificará o licitante classificado em primeiro lugar, no sistema eletrônico, para encaminhar ao e-mail pregao@ses.mt.gov.br, no prazo máximo de 03 (três) horas a contar da solicitação:

8.1.1 PROPOSTA DE PREÇO ESCRITA REALINHADA ao menor lance, elaborada de acordo as especificações do Anexo I e exigências constantes na seção 10 deste edital, incluindo eventuais anexos obrigatórios;

8.1.2 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, conforme seção 11 deste Edital;

8.2 O envio dos documentos na forma do item anterior deverá ser feita de uma única vez para todos os Itens em que o licitante sagrar-se vencedor, ressalvada a possibilidade de envio de mais de um e-mail de forma consecutiva quando necessário em razão da capacidade do e-mail e do tamanho dos arquivos a serem enviados.

8.3 O(A) Pregoeiro(a) disponibilizará os documentos de habilitação do licitante classificado em primeiro lugar que forem enviados através do e-mail: pregao@ses.mt.gov.br no Sistema de



Informações para Aquisições – SIAG, na área pública junto ao Edital, para análise e apreciação dos demais licitantes, após o prazo estipulado no item 8.1.

8.4 O(A) Pregoeiro(a) poderá solicitar os documentos relacionados no item 8.1 dos demais licitantes classificados para a etapa de lances e sem preterição da ordem classificatória.

8.5 Será declarado INABILITADO o licitante que não cumprir o estabelecido no item 8.1, sendo notificado no sistema SIAG sobre sua inabilitação.

8.6 De acordo com os documentos enviados na forma do item 8.1, o(a) Pregoeiro(a):

8.6.1 Desclassificará e/ou inabilitará aqueles que não cumprirem as exigências do edital e seus anexos;

8.6.2 Classificará e habilitará provisoriamente aqueles que cumprirem as exigências do edital e seus anexos, condicionada a classificação e habilitação definitiva ao envio e recebimento dos documentos exigidos em meio físico, na forma da seção seguinte.

9 DO ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇO E HABILITAÇÕES IMPRESSOS/EM MEIO FÍSICO

9.1 A PROPOSTA DE PREÇO REALINHADA e os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, já enviadas por e-mail nos termos da seção anterior deste edital, deverão ser encaminhados ou entregues em meio físico (papel) pelo licitante classificado e habilitado provisoriamente, aos cuidados do(a) Pregoeiro(a), em prazo não superior a 02 (dois) dias úteis, contado a partir da finalização da sessão ou da convocação do(a) Pregoeiro(a), em envelopes separados ou em envelope único, identificado(s) conforme abaixo:

PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. ***/2017/SES
RAZÃO SOCIAL E CNPJ DO LICITANTE

9.1.1 Os documentos deverão ser apresentados de forma sequencial, numerados e rubricados, observada a ordem de exigência de documentos das propostas e habilitação contida nos itens 10 e 11 deste edital.

9.2 Serão considerados como tempestivos os documentos que, dentro do prazo indicado no item anterior, forem:

9.2.1 Entregues diretamente na Coordenadoria de Processos de Aquisições, considerando-se como prova da data da entrega:

- a) O protocolo impresso; ou
- b) O recebido manual de servidor público da Coordenadoria, com a respectiva data, assinatura e carimbo ou número de matrícula;

9.2.2 Enviados à Coordenadoria de Processos de Aquisições, através de empresa de transportes, entregas e encomendas (correios e outras), considerando-se como prova da data do envio aquela que constar no envelope ou documento próprio da empresa responsável pela entrega, a ser juntado nos autos.



9.2.3 Para envio dos documentos na forma do item acima, deverá ser considerado o seguinte endereço:

Coordenadoria de Processos de Aquisições
Superintendência Administrativa
Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso
Rua Júlio Domingos de Campos, s/n.
(Antiga Rua D, Quadra 12, Lote 02, Bloco 05)
Centro Político Administrativo
CEP. 78.049-902, Cuiabá/MT.

9.2.4 O(A) Pregoeiro(a) poderá solicitar do licitante o envio, por e-mail, do comprovante de postagem na forma do subitem 9.2.2, ou código de rastreabilidade, se houver, como prova do cumprimento do prazo.

9.3 O não envio dos documentos na forma e prazo indicados nos **itens 9.1 e 9.2** deste edital importará na desclassificação e inabilitação do respectivo licitante e permite a classificação e habilitação do próximo licitante, de acordo com a ordem de classificação e sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

9.4 Também será desclassificado e inabilitado o licitante cujos documentos forem enviados na forma do subitem 9.2.2, mas não entregues na Coordenadoria de Processos de Aquisições no prazo de dez dias úteis, a contar do término do prazo do item 9.1 deste edital.

9.5 A Administração não se responsabilizará por documentos enviados na forma do subitem que forem danificados ou extraviados.

9.6 Recebidos os documentos em meio físico, o(a) Pregoeiro(a) analisará a conformidade com o exigido neste edital, podendo confirmar a classificação e habilitação, se cumpridos todos os requisitos, ou desclassificar e inabilitar o licitante, caso constatado o descumprimento de algum requisito, caso em que será designada data para reabertura da sessão mediante aviso no Diário Oficial do Estado.

9.7 Quando necessário o(a) Pregoeiro(a) encaminhará o processo licitatório, já com os documentos enviados pelo licitante, para a unidade demandante/equipe técnica proceder à análise técnica da proposta e documentos de qualificação.

10 DAS EXIGÊNCIAS PROPOSTA DE PREÇO ESCRITA

10.1 Deve constar na proposta de preços escrita:

10.1.1 Dados da Proponente: razão social, CNPJ/MF, Inscrição Estadual, endereço completo, telefone para contato, endereço eletrônico (e-mail), conta corrente, agência e respectivo Banco;

10.1.2 Planilha detalhada, conforme modelo de proposta de preços no Anexo III, contendo o preço unitário e total para cada item, conforme descritivo do Anexo I, em moeda corrente nacional, em algarismos e por extenso, apurados à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária;



10.1.3 Prazo de eficácia da proposta, o qual não poderá ser inferior a 90 (noventa) dias corridos, a contar da data de sua apresentação;

10.1.4 Prazo de entrega, após retirar a Nota de Empenho no prazo MÁXIMO de 03 (três) dias corridos contados do recebimento da convocação formal, a entrega deverá ser realizada de forma fracionada em períodos semanais.

10.1.5 A execução do serviço de transporte de amostras biológicas do LACEN/MT, localizado à Rua Thogo da Silva Pereira, nº 63, Bairro do Porto, CEP 78020-500, em Cuiabá-MT e/ou outros setores solicitantes; para laboratórios externos de referência e colaboradores, localizados em outros estados da federação: São Paulo, Rio de Janeiro, Minas Gerais, Goiás, Mato Grosso do Sul, Pará, Bahia, Pernambuco, Ceara, Tocantins e Brasília;

10.2 As propostas apresentadas pelas licitantes deverão incluir todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamento, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste edital.

10.3 Em caso de divergência entre os valores unitário e total consignados na proposta, será considerado o primeiro, entre o valor expresso em algarismo e por extenso, será considerado este último, e entre a proposta enviada na sessão pelo sistema ou e-mail e a proposta enviada em meio físico, será considerada esta última.

10.4 O licitante que for beneficiado pela Isenção do ICMS, conforme Regulamento do ICMS do Estado de Mato Grosso editado em conformidade com o Convênio ICMS nº 73/04, aprovado pelo CONFAZ – Conselho Nacional de Política Fazendária, DEVERÁ considerar no preço proposto o desconto equivalente ao imposto dispensado.

10.4.1 O Regulamento do ICMS do Estado de Mato Grosso encontra-se disponível no “site” da SEFAZ: www.sefaz.mt.gov.br - Portal da Legislação SEFAZ;

10.4.2 Em caso de dúvidas ou para fins de esclarecimentos relativos aos procedimentos necessários para obtenção dos créditos decorrentes do Convênio ICMS nº 73/04 o licitante deverá entrar em contato no Plantão Fiscal da SEFAZ pelo telefone (65) 3617-2700

11 DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

11.1 Para fins de habilitação ao certame, às empresas classificadas deverão sob pena de inabilitação apresentar as seguintes documentações de habilitação em plena validade:

11.1.1 Documentos de Habilitação jurídica:

- I. Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- II. Certificado da Condição de Microempreendedor Individual (CCMEI), no caso de Microempreendedor individual;
- III. Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor e devidamente registrado, em se tratando de Sociedade comercial e, no caso de sociedade por ações, acompanhada da documentação de eleição dos seus administradores;
- IV. Ato Constitutivo, no caso de Sociedades Civis Lucrativas, acompanhado de prova da diretoria em exercício, devidamente registrado no órgão competente;



- V. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou Sociedade Estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir; e
- VI. Documento de identidade válido do representante da licitante, sendo que, em caso de representação por procuração:
- Por instrumento público, deverá ser apresentada, além da respectiva procuração, o documento de identidade do outorgado;
 - Por instrumento particular, deverá ser apresentada a procuração com reconhecimento de firma do outorgante e os documentos de identidade válidos do outorgante e do outorgado.

11.1.1.1 Os documentos supracitados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

11.1.2 Documentos de Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas CNPJ (disponível no site: www.receita.fazenda.gov.br);
- Certidão Conjunta de Tributos Federais e Dívida Ativa da União e Previdenciária (disponível no site: www.receita.fazenda.gov.br);
- Certidão Negativa de Débito Fiscal Estadual não inscrito em dívida ativa (CND) específica para participar de licitações, emitida pelo respectivo órgão fazendário estadual ou distrital (para as empresas sediadas no Estado de Mato Grosso, poderá ser retirada no site: www.sefaz.mt.gov.br);
- Certidão Negativa de Débitos Inscritos em Dívida Ativa, de competência da Procuradoria Geral do Estado;
- Certidão Negativa de Débito Municipal, expedida pela Prefeitura do respectivo domicílio tributário;
- Certidão de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal (disponível no site www.caixa.gov.br);
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, emitida pela Justiça do Trabalho (disponível no site www.tst.jus.br).

11.1.2.1 Todas as certidões de regularidade fiscal acima exigida devem se referir ao domicílio tributário da licitante;

11.1.2.2 As certidões descritas nos incisos III e IV acima podem ser apresentadas de forma consolidada, se assim for permitido pela legislação do domicílio tributário do licitante, caso em que o(a) Pregoeiro(a) poderá exigir do licitante a comprovação da respectiva norma e vigência

11.1.2.3 As certidões positivas com efeito de negativas produzirão os mesmos efeitos das certidões negativas, nos termos do Código Tributário Nacional.

11.1.3 Qualificação Econômica – Financeira:

- Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física;



- II.** Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social (ano 2015), já exigíveis e apresentados na forma da lei, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados, quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta, tomando como base a variação, ocorrida no período, do **ÍNDICE GERAL DE PREÇOS - DISPONIBILIDADE INTERNA - IGP-DI**, publicado pela Fundação Getúlio Vargas - FGV ou de outro indicador que o venha substituir.
- III.** Comprovação da boa situação financeira da empresa, por uma das seguintes opções:
- a) Obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC) iguais ou superiores a 1,0 (um), a partir da aplicação das fórmulas abaixo, cujos dados serão extraídos das informações do balanço patrimonial apresentado na forma do inciso anterior:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

- b) Patrimônio líquido, indicado no balanço patrimonial apresentado na forma do inciso anterior, de no mínimo 10% do valor estimado ou do valor total de sua proposta de preço (após a fase de lance), o que for menor, e com relação a cada Item em que for classificada em primeiro ou segundo lugar, conforme o artigo 31, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8.666/93;

11.1.3.1 Junto com o balanço patrimonial exigido no inciso II poderá ser apresentado o demonstrativo de cálculo dos índices acima, assinado pelo profissional contábil responsável pela empresa.

11.1.3.2 O balanço patrimonial, as demonstrações contábeis e o balanço de abertura deverão estar assinados pelos administradores das empresas constantes do ato constitutivo, estatuto ou contrato social e por Contador legalmente habilitado.

11.1.3.3 Serão considerados como *na forma da lei* o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

- I.** Sociedades regidas pela Lei nº 6.404/76 (sociedade anônima):
- a) Publicados em Diário Oficial; ou
- b) Publicados em jornal de grande circulação; ou
- c) Por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.
- II.** Sociedades por cota de responsabilidade limitada (LTDA.): acompanhados por fotocópia dos Termos de Abertura e de Encerramento do Livro Diário, devidamente



autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou em outro órgão equivalente;

- III. Microempendedor Individual e Sociedades sujeitas ao regime estabelecido na Lei Complementar 123/2006 – Estatuto da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte: acompanhados por fotocópia dos Termos de Abertura e de Encerramento do Livro Diário, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou em outro órgão equivalente;
- IV. Sociedade criada no exercício em curso: fotocópia do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio dos licitantes nos casos de sociedades anônimas;
- V. O balanço patrimonial, as demonstrações e o balanço de abertura deverão estar assinados pelos administradores das empresas constantes do ato constitutivo, estatuto ou contrato social e por Contador legalmente habilitado;
- VI. Os tipos societários obrigados e/ou optantes pela Escrituração Contábil Digital – ECD, consoante disposições contidas no Decreto nº 6.022/2007, regulamentado através da IN nº 787/2007 da RFB e disciplinado pela IN nº 109/2008 do DNRC, apresentarão documentos extraído do Sistema Público de Escrituração Digital – Sped ou através do site da Junta Comercial do Estado da sede da licitante, na seguinte forma:
 - a) Recibo de Entrega de Livro Digital transmitido através do Sistema Público de Escrituração Digital – Sped;
 - b) Termos de Abertura e Encerramento do Livro Diário Digital extraídos do Sistema Público de Escrituração Digital – Sped;
 - c) Balanço e Demonstração do Resultado do Exercício extraídos do Sistema Público de Escrituração Digital – Sped;

11.1.4 Relativos à Qualificação Técnica.

11.1.4.1 As empresas participantes deste pregão comprovarão a aptidão para executar o objeto deste certame por meio da apresentação dos seguintes documentos:

- a) A(s) empresa(s) licitante(s) deverá(ão) apresentar **atestado(s)** de capacidade técnica, pertinente e compatível(is) com o objeto desta licitação, podendo o(s) mesmo(s) ser(em) emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado caso o(s) atestado(s) seja(m) emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito privado, deverá(ão) **obrigatoriamente** ser(em) apresentado(s) com firma reconhecida em cartório.
- b) Apresentar Licença Sanitária Estadual ou Municipal, em plena validade, expedido pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal da Sede da licitante, de acordo com o Código Sanitário e Leis Complementares.
- c) Comprovação de Autorização de Funcionamento, ter seu serviço de transporte aéreo de amostra biológica certificado por organizações específicas (IATA).

11.1.5 Documentação Complementar:

11.1.5.1 Os licitantes deverão anexar no Envelope de Habilitação (**Documentação Complementar**), **declarações**, devidamente assinadas pelo representante legal da empresa, sob as penalidades cabíveis, de natureza civil e penal:



- a) Que atende plenamente os requisitos de habilitação exigidas no Edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº ___/2017/SES/MT, nos termos do Art. 4º, inciso VII da Lei nº 10.520/2002, sob pena das sanções cabíveis; (modelo – Anexo V).
- b) Declara inexistência de fato superveniente que possa impedir sua habilitação neste certame, inclusive na vigência contratual caso venha a ser contratado pelo ÓRGÃO, na forma do artigo 32, § 2º da lei 8.666/93; (modelo – anexo V).
- c) Declara que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como, não empregamos menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de catorze anos, para fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e inciso V, do artigo 27 da lei 8.666/93; (modelo – anexo V)
- d) Declara que não possui em seu quadro de pessoal, servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação; (modelo – anexo V).
- e) Declara que não se encontra apenada com suspensão ou impedimento de contratar com a Administração, nos termos do inciso III do art. 87 da Lei 8.666/93, nem declarada inidônea para licitar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV do mesmo dispositivo legal, bem como que irá comunicar qualquer fato ou evento superveniente que venha alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e econômico-financeira; (modelo – anexo V).
- f) Declara pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, assumindo os ônus pela preparação da proposta, assim como da habilitação, não cabendo quaisquer tipos de ressarcimentos, independentemente do resultado do certame; (modelo – Anexo V).
- g) Declara que não se encontra em nenhuma das situações previstas no parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006 (esta alínea aplica-se APENAS A ME/EPP que quiser usufruir dos benefícios da LC 123/2006). (modelo – anexo V)

11.1.5.2 Obs.: no caso de microempresa e empresa de pequeno porte que, nos termos da LC 123/2006, possuir alguma restrição na documentação referente à regularidade fiscal, esta deverá ser mencionada, como ressalva, nesta declaração.

11.2 As licitantes inscritas no Cadastro Geral de Fornecedoros do Estado de Mato Grosso poderão apresentar o respectivo Certificado de Inscrição e Certidões e Índices, em plena validade e devidamente atualizados, em substituição aos documentos relativos à habilitação jurídica, regularidade fiscal e qualificação econômico-financeira, exceto quanto:

- a) Ao balanço patrimonial, no caso de microempresa ou empresa de pequeno porte, quando necessário para comprovar o enquadramento como tal, na forma do item 4.1 deste edital;
- b) Aos documentos necessários à comprovação de poderes para representar a licitante, na forma do item 11.1.1 inciso V, deste edital, incluindo o contrato ou estatuto social atualizado.

11.3 As empresas, que optarem por comprovar a regularidade através do SICAF, deverão apresentar o respectivo Certificado de Registro Cadastral – CRC e a Declaração do SICAF, nos termos do art. 34 da Lei 8.666, de 1993 e regulamentado pelo Decreto Federal n. 3.722, de 2001, em plena validade e devidamente atualizado, em substituição aos documentos relativos à habilitação jurídica, regularidade fiscal e qualificação econômico-financeira, exceto quanto:



- a) Ao balanço patrimonial, no caso de microempresa ou empresa de pequeno porte, quando necessário para comprovar o enquadramento como tal, na forma do item 4.1 deste edital;
- b) Aos documentos necessários à comprovação de poderes para representar a licitante, na forma do item 11.1.1 inciso V, deste edital, incluindo o contrato ou estatuto social atualizado.
- c) Certidão negativa de Falência e/ou Recuperação Judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

11.4 Os documentos exigidos neste certame que não constem no Cadastro Geral de Fornecedores do Estado de Mato Grosso - CGF/MT ou SICAF, bem como aqueles que foram apresentados no extrato do CGF ou SICAF, mas estão vencidos, deverão ser encaminhados juntamente com os demais documentos de habilitação.

11.5 Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta, ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus anexos, o(a) Pregoeiro(a) considerará o proponente inabilitado, ressalvado o disposto no 4.3 e 4.4 deste edital.

11.6 Somente serão solicitados os documentos do licitante vencedor, no entanto, o(a) Pregoeiro(a) poderá solicitar os documentos dos demais licitantes quando estes se manifestarem sobre a intenção de interpor recursos administrativos ou desde que esses estejam implicados na questão.

11.7 Constatado o atendimento das exigências de habilitação fixadas neste edital, o licitante – 1º classificado – será declarado habilitado.

11.8 Toda a documentação de habilitação apresentada deverá possuir data de emissão anterior ou igual à data de recebimento dos envelopes (Proposta de preços e Habilitação) pelo pregoeiro;

11.9 De acordo com a lei nº. 8.666/93, artigo 30; com a portaria nº 2.814/GM, de 29 de maio de 1998 e sua republicação; e com a portaria 3.765, de 20 de outubro de 1998, a empresa deverá:

12 DA CLASSIFICAÇÃO E HABILITAÇÃO

12.1 No julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério de **MENOR PREÇO TOTAL POR LOTE**, conforme dispõe o Decreto Estadual 840/2017 e os demais requisitos estabelecidos neste Edital.

12.2 Serão desclassificadas as propostas de preços que não atenderem às especificações e exigências do presente Edital e de seus Anexos e que apresentem omissões, irregularidades ou defeitos insanáveis capazes de dificultar o julgamento, tais como:

- a) Valores iguais à zero;
- b) Com mais de duas casas decimais, após a vírgula. Caso ocorra o valor deverá ser arredondado para menor assim que der início à disputa de lances;
- c) Erros e desvios nos preços, ou indicações incompatíveis com os valores expressos numericamente ou por extenso, de forma a suscitar dúvida interpretação.

12.3 Se a proposta ou lance de menor valor, não for aceitável, estiver acima do valor estimado no processo ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação,

na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda, obedecendo aos prazos deste Edital.

12.4 Na hipótese do item anterior, o(a) Pregoeiro(a) poderá, através do sistema eletrônico, negociar com o licitante para que seja obtido o melhor valor.

13 DOS RECURSOS

13.1 Declarado o licitante habilitado provisoriamente, ou inabilitados todos os participantes do certame, o(a) Pregoeiro(a) passará à fase de RECURSO, quando abrirá a possibilidade de qualquer licitante manifestar imediata, objetiva e motivadamente a intenção de recorrer, no prazo de 15 (quinze) minutos e em campo próprio do Sistema Eletrônico.

13.2 Após a manifestação no sistema, será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar as contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista dos autos.

13.3 As razões e contrarrazões recursais deverão ser protocoladas ou enviadas em meio físico com as formalidades devidas (assinatura, endereço, razão social, número do processo, número do pregão e telefone para contato) e instruídas com os documentos de representação necessários (contrato ou estatuto social, procuração e cópia do documento de identidade válido), aplicando-se, no que couber, o disposto no item 9.2 deste edital.

13.4 Caso as razões e contrarrazões sejam enviadas pelos Correios ou outra empresa de transportes e encomendas, a empresa deverá enviar a petição digitalizada, seus anexos e o comprovante de postagem/envio para o e-mail pregao@ses.mt.gov.br, para comprovação de cumprimento do prazo, sob pena do documento não ser considerado pelo (a) Pregoeiro(a) e pela autoridade superior para decisão.

13.5 O prazo para apresentação das contrarrazões não terá início antes da disponibilização das respectivas razões recursais ao licitante interessado que assim solicitar.

13.6 A falta de manifestação imediata e motivada do licitante no prazo do item 13.1 importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo(a) Pregoeiro(a) ao vencedor.

13.7 Decorrido o prazo para a apresentação das razões e contrarrazões recursais, independente do efetivo envio destas, o(a) Pregoeiro(a) Oficial poderá, no prazo de cinco dias úteis, reconsiderar sua decisão, ou submeter o recurso ao Secretário de Estado de Saúde, o qual disporá de cinco dias úteis para decisão final.

13.8 As Decisões do(a) Pregoeiro(a) e do Secretário de Estado de Saúde serão disponibilizadas no Sistema de Informações para Aquisições Governamentais – SIAG, na área pública, junto ao Edital;

13.9 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.10 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Secretaria de Estado de Saúde, na sala da Coordenadoria de Processos de Aquisições.



14 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1 Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor do item/lote, sendo-lhe adjudicado o objeto pelo(a) Pregoeiro(a), exceto se:

- I. Houver recurso;
- II. Houver apenas uma proposta válida por item ou lote.
- III. O preço obtido ficar acima do estimado.

14.2 Nas hipóteses dos incisos I, II e III do item anterior, o(a) Pregoeiro(a) deverá submeter o processo à autoridade superior, a quem caberá decidir quanto à adjudicação do objeto licitado.

14.3 Na hipótese do inciso III do item 14.1, antes de submeter o processo à autoridade superior, o(a) Pregoeiro(a) poderá solicitar nova pesquisa de preços para verificar eventual alteração do preço de mercado.

14.4 Decididos os eventuais recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará a licitação para permitir a posterior contratação.

15 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1 As despesas decorrentes deste Pregão correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

- **Programa: 0077** Ordenação Regionalizada da Rede de Atenção e Sistema de Vigilância em Saúde
- **Unidade Orçamentária:** 21601 – Fundo Estadual de Saúde
- **Ação (P/A/O/E):** 2511
- **Subfunção:** 305
- **Tarefa:** 01
- **Subação:** 06
- **Natureza de despesa:** 33.90.39
- **Fonte:** 112

15.2 Os valores estimados para esta contratação estão disponíveis para consulta no Anexo I e no Sistema SIAG <http://aquisicoes.gestao.mt.gov.br/>, junto à plataforma de cadastramento da proposta.

16 DA CONTRATAÇÃO E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

16.1 Homologada a licitação pela autoridade competente, a Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso, poderá firmar contrato ou termo equivalente específico (nota de empenho) com o PROPONENTE VENCEDOR visando à execução do objeto desta licitação nos termos e condições da minuta de contrato ou ordem de fornecimento e anexos que integram este Edital.

16.2 O licitante deve comparecer quando convocado no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados do recebimento da convocação formal, para assinatura do instrumento contratual/ordem de fornecimento/nota de empenho.



16.3 As OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE e da CONTRATADA, sanções por inadimplemento, critérios de reajuste e reequilíbrio econômico-financeiro e condições de pagamento são aquelas constantes neste Edital, no Termo de Referência e/ou Projeto Básico/Plano de Trabalho e Minuta do Contrato, juntamente com todos os elementos apresentados pela licitante vencedora que tenham servido de base para o julgamento da presente licitação, que integrarão o Contrato ou ordem de fornecimento/nota de empenho, independente de transcrição.

16.4 A publicação resumida do instrumento de Contrato e de seus eventuais aditamentos na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pela Administração no prazo estabelecido pela Lei 8.666/93.

16.5 O período de vigência do contrato será de **12 (doze) meses**, conforme as disposições contidas nos respectivos instrumentos, sua duração poderá ser prorrogada, condicionada a verificação da real necessidade e vantagem para a Administração na continuidade do contrato nos termos do Art. 57 da lei 8.666/93.

16.6 Decorridos 90 (noventa) dias da data da entrega das propostas físicas, após a finalização da disputa do pregão, sem convocação para contratação, ficam as licitantes não contratadas liberadas da obrigação de contratar.

17 DA GARANTIA CONTRATUAL

17.1 Fica dispensada a prestação de garantia para execução do contrato, conforme faculta o Art. 56 da Lei nº 8666/93 e suas alterações.

18 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993, da Lei nº 10.520, de 2002 e Decreto Estadual 840 de 2017, a Adjudicatária/Contratada que:

- a) Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- b) Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c) Fraudar na execução do contrato;
- d) Comportar-se de modo inidôneo;
- e) Cometer fraude fiscal;
- f) Não manter a proposta.

18.2 A Adjudicatária/Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

18.2.1 Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Administração/Contratante;

18.2.2 Multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias;

18.2.3 Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;



18.2.4 Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

18.2.5 Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de **até dois anos**;

18.2.6 Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública com o consequente descredenciamento no Cadastro de Fornecedores do Estado de Mato Grosso - CGF/MT pelo prazo de **até cinco anos**;

18.2.7 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Adjudicatária/Contratada ressarcir a Administração/Contratante pelos prejuízos causados;

18.3 Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

- a) Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- c) Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

18.4 Se a Licitante não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação por parte da Secretaria de Estado de Saúde, o respectivo valor será descontado dos créditos que esta possuir com o Estado, e, se estes forem inexistentes ou insuficientes, o valor será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e execução pela **Procuradoria Geral do Estado**.

18.5 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Adjudicatária/Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, da Lei nº 10.520, de 2002 e Decreto Estadual 840 de 2017.

18.6 Do ato que aplicar penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da notificação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-la devidamente informada para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.

18.7 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

18.8 A Contratada poderá ser penalizada inclusive com eventual rescisão do contrato caso à qualidade/quantidades dos serviços e/ou a presteza no atendimento deixarem de corresponder à expectativa.

19 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1 Os documentos necessários à habilitação e proposta poderão ser apresentados em original, em cópia autenticada por cartório competente, em publicação da imprensa oficial ou em cópia simples, desde que, neste último caso, acompanhadas dos originais, para conferência pelo(a) Pregoeiro(a) ou outro servidor público da Coordenadoria de Processos de Aquisições, exceto quanto aos documentos expedidos pela internet cuja autenticidade possa ser confirmada também pela internet.

19.2 Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante, de forma numerada, sequencial e, preferencialmente, com número do CNPJ e com o endereço respectivo, salientando que:

- I. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;
- II. Se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;
- III. Serão dispensados aqueles documentos da filial que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz, desde que forem apresentados os documentos em nome da matriz;
- IV. Os documentos apresentados para habilitação, sem disposição expressa do órgão expedidor quanto à sua validade terão o prazo de vencimento de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de sua emissão, exceto quanto aos documentos cuja validade é indeterminada, como é o caso dos atestados de capacidade ou responsabilidades técnicas;
- V. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz e/ou da filial;
- VI. Não serão aceitos documentos cujas datas estejam rasuradas;
- VII. O(A) Pregoeiro(a) reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário;
- VIII. Não serão aceitos protocolos de entrega, solicitações de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos;

19.3 Aplica-se o disposto no item anterior, no que couber, à Proposta de Preços e documentos que devem acompanhá-la.

19.4 Poderá o(a) Pregoeiro(a) desconsiderar irregularidades meramente formais para fins de habilitação e classificação, desde que essa irregularidade não prejudique a compreensão da proposta, a competitividade do certame, não implique desobediência à legislação e for evidente a vantagem para a Administração.

19.5 O(A) Pregoeiro(a), a Equipe Técnica ou a Autoridade Superior poderá realizar diligências a fim de confirmar ou obter informações complementares a respeito dos documentos já apresentados, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar inicialmente nos documentos já enviados.

19.6 Os documentos apresentados pelas licitantes nas propostas de preços e nos documentos de habilitação, quando redigidos em língua estrangeira, só terão validade quando acompanhados da respectiva tradução realizada por tradutor juramentado ou consularizado.



19.7 A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado:

19.7.1 A anulação do procedimento induz a da ata de registro de preços e do contrato ou instrumento equivalente;

19.7.2 Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação ou revogação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

19.8 Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de sua proposta ao ÓRGÃO, que não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado da licitação;

19.9 O aviso sobre este EDITAL, bem como eventuais retificações e publicações posteriores relativas ao presente certame, serão publicadas no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso – DOE/MT, em jornal de grande circulação local, conforme o caso, e será disponibilizado na internet, no Portal de Aquisições da Secretaria de Estado de Gestão - SEGES, no **link:** <http://aquisicoes.gestao.mt.gov.br/>

19.9.1 Serão disponibilizadas no **link:** <http://aquisicoes.gestao.mt.gov.br/> (Portal de aquisições) todas as informações que o(a) Pregoeiro(a) julgar importante, inclusive adendos, avisos, retificações, resposta de esclarecimento e/ou impugnação.

19.10 O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta do licitante vencedor farão parte integrante do Contrato ou instrumento equivalente, independentemente de transcrição.

19.11 O proponente, ao participar da presente licitação, expressa automaticamente concordância aos termos deste Edital, da Lei 10.520/02, do Decreto Estadual 840/2017 e da Lei 8.666/93.

19.12 Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação;

19.13 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local, anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do (a) Pregoeiro(a) em contrário.

19.14 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e os anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e só se iniciam e vencem os prazos em dias de funcionamento administrativo da Secretaria de Estado de Saúde/MT;

19.15 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro fornecimento.

19.16 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

19.17 Aos casos omissos aplicam-se as disposições constantes da Lei 10.520/2002, da Lei 8.666/93 e do Decreto no 840/2017.



19.18 Havendo alterações no instrumento convocatório, as mesmas serão aplicadas também à minuta de contrato.

19.19 O foro para dirimir questões relativas ao presente Pregão será o de Cuiabá-MT, com exclusão de qualquer outro.

19.20 São partes integrantes deste Edital:

- Anexo I – Especificações Técnicas;
- Anexo II – Síntese do Termo de Referência/Plano de Trabalho
- Anexo III – Modelo de Proposta de Preços;
- Anexo IV – Modelo de Atestado de Capacidade Técnica;
- Anexo V – Modelo da Declaração.
- Anexo VI – Minuta de Contrato.

Cuiabá-MT, 09 de maio de 2017.

Luiz Antonio Vitorio Soares
Secretário de Estado de Saúde de Mato Grosso



ANEXOS

ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS PE 034/2017

ITEM	OBJETO	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNITÁRIO
01	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DOS ESTADO DE SÃO PAULO PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.	SV	48	R\$ 1.170,00
02	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE	SV	24	R\$ 1.170,00



	AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.			
03	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE BELO HORIZONTE PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.	SV	48	R\$ 1.170,00
04	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE BELÉM - PA - PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.	SV	48	R\$ 1.170,00
05	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE BRASÍLIA PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA	SV	36	R\$ 1.170,00



	<p>DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.</p>			
06	<p>SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE FLORIANÓPOLIS PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.</p>	SV	12	R\$ 1.170,00
07	<p>SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - MS - PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A</p>	SV	24	R\$ 1.170,00



	<p>DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.</p>			
08	<p>SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE BAHIA PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.</p>	SV	12	R\$ 1.170,00
09	<p>SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DA PERNAMBUCO PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL</p>	SV	12	R\$ 1.170,00



	OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.			
10	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE CEARÁ PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.	SV	12	R\$ 1.170,00
11	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO TOCANTINS PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.	SV	24	R\$ 1.033,33
12	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA	SV	12	R\$ 1.170,00



<p>DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DOS OUTROS ESTADOS PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.</p>			
---	--	--	--

- Estimativa de quantitativo de envios de amostras biológicas por mês e por destino:

ITEM	DESTINO	QUANT/MÊS	TOTAL 12 MESES
1	SÃO PAULO-SP	4	48
2	RIO DE JANEIRO-RJ	2	24
3	BELO HORIZONTE-MG	4	48
4	BELÉM-PA	4	48
5	BRASÍLIA-DF	3	36
6	FLORIANÓPOLIS-SC	1	12
7	MATO GROSSO DO SUL-MS	2	24
8	BAHIA-BA	1	12
9	PERNAMBUCO-PE	1	12
10	CEARÁ-CE	1	12
11	TOCANTINS-TO	2	24
12	CUIABÁ-MT	1	12

OBS: *Salientamos que estes quantitativos são meramente estimativos, pois se tratando de agravos de interesse epidemiológico, não é possível mensurar a ocorrência de casos, lembrando que sempre estamos á mercê de surgimento de surtos, o que ocasionaria um aumento considerável dos números de amostras enviadas.*



ANEXO II - SÍNTESE DO TERMO DE REFERÊNCIA/PLANO DE TRABALHO

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS

(DANGEROUS GOODS) – PADRÃO IATA

1. OBJETO

Constitui objeto desta licitação: Contratação de empresa especializada em transporte de espécimes clínicas e produtos, com fornecimento de embalagens, gelo reciclável e gelo seco, para atender aos laboratórios da Coordenadoria de Laboratórios de Saúde Pública do LACEN/MT, período de 01 (um) ano, com possibilidade de renovação.

2. JUSTIFICATIVA

O LACEN/MT é a referência laboratorial no Estado, responsável pelo diagnóstico confirmatório das doenças de notificação compulsória e imediata, como Meningite Bacteriana, Hantavírus, Influenza, gastroenterites por Salmonelas, frequentemente observadas em toxiinfecções alimentares, e outras enterobactérias e agravos que compõem a Portaria 1271/2014, dependemos de um transporte eficiente e eficaz para encaminharmos amostras para os laboratórios de referência nacional e /ou regional, Considerando que:

- A demanda está prevista no PTA de 2015 pactuado em CIB .
- O contrato existente entre a Secretaria de Estado de Saúde e a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos para executar o serviço de transporte de correspondência NÃO atende as normas da IATA para o transporte de amostra biológica (espécimes clínicas) e produtos;
- As seções solicitantes (laboratórios/setores do LACEN/MT) realizam transporte de amostra biológica, que podem conter microrganismos infecciosos ou que se acredita que sejam infecciosos para os seres humano ou animais podendo contamina-los, por isso o transporte dessas amostras deve ser realizado dentro das normas da IATA – Associação do Transporte Aéreo Internacional, pois assim minimiza, elimina o risco de acidente;
- Qualquer material e/ou fluido humano (ex: sangue, excreções, secreções, tecidos, líquidos teciduais) são transportados para fins de diagnóstico ou investigação para laboratórios de referência.



- As amostras biológicas enviadas a laboratórios externos visam a continuação de diagnósticos específicos, assim como confirmação diagnóstica através de diversas metodologias complementares.
- A contratação torna-se necessária para garantir as ações de Vigilância Epidemiológica e Sanitária e resguardar, com isso, os trabalhadores envolvido no processo de transporte de amostra biológica.

3. LOCAL DE ENTREGA E REALIZAÇÃO

A execução do serviço de transporte de amostras biológicas do LACEN/MT e/ou setores solicitantes, localizado à Rua Thogo da Silva Pereira, 63, Bairro do Porto, CEP 78020-500, em Cuiabá-MT, para laboratórios externos de referência e colaboradores, localizados em outros estados da federação: São Paulo, Rio de Janeiro, Minas Gerais, Goiás, Mato Grosso do Sul, Pará, Bahia, Pernambuco, Ceara , Tocantins e Brasília.

4. VALIDADE DOS INSUMOS E REAGENTES

Não se aplica.

5. HABILITAÇÃO

- Conforme Edital

6. INSTRUMENTO DA AQUISIÇÃO

6.1. A presente contratação deverá ser regida por contrato administrativo, conforme disposto no Capítulo III da Lei nº. 8.666/93.

7. PAGAMENTO

7.1. O pagamento será efetuado à CONTRATADA mediante ordem bancária a ser depositada em conta corrente, na data fixada de acordo com a legislação para pagamento vigente no âmbito do estado do Mato Grosso e até o 30º (trigésimo) dia do mês subsequente à apresentação da Nota Fiscal/Fatura, no valor correspondente à Nota Fiscal/Fatura atestada e acompanhada dos documentos de regularidade fiscal exigidos pelo Decreto Estadual nº 16.199/2006.

7.2. O pagamento será realizado de acordo com fornecimento, mediante emissão da respectiva Nota Fiscal.

7.3. Quanto ao pagamento deverão ser cumpridas as determinações do Decreto Estadual nº 8.199/2006 e Decreto Estadual nº 011/2015, onde fixam critérios para o pagamento relativos às aquisições de bens, contratações de serviços, locações de bens móveis e imóveis e dá outras providências;



7.4. A nota fiscal deverá ser acompanhada da Certidão de Regularidade Fiscal, na hipótese do Contratado ser estabelecido em outra unidade da Federação;

7.5. Constatando-se qualquer incorreção na nota fiscal, bem como, qualquer outra circunstância que desaconselhe o seu pagamento, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, o prazo constante no item acima fluirá a partir da respectiva data de regularização e sua reapresentação;

7.6. A CONTRATADA indicará no corpo da nota fiscal o número do Pregão e do contrato, nome do banco, agência e conta corrente onde deverá ser feito o pagamento, que será efetuado via ordem bancária;

7.7. A CONTRATANTE efetuará o pagamento via ordem bancária, por intermédio do Banco do Brasil, para o banco discriminado na nota fiscal;

7.8. As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade do contratado;

7.9. A CONTRATANTE não efetuará pagamento de título descontado ou por meio de cobrança em banco, bem como, os que foram negociados com terceiros por intermédio da operação de factoring;

7.10. O pagamento efetuado ao contratado não isentará de suas responsabilidades vinculadas ao fornecimento, especialmente àquelas relacionadas com a qualidade e garantia;

7.11. Os pagamentos não realizados dentro do prazo, motivados pela CONTRATADA, não serão geradores de direito a reajustamento de preços.

7.12. Não serão efetuados quaisquer pagamentos enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações, em virtude de penalidades impostas à CONTRATADA, ou inadimplência contratual.

7.13. O pagamento somente será efetuado mediante a apresentação dos seguintes documentos:

a) Prova de regularidade junto à Fazenda Estadual, expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda da sede ou domicílio do credor;

b) Prova de regularidade junto à Dívida Ativa do Estado, expedida pela Procuradoria-Geral do Estado da sede ou domicílio do credor;

c) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS), Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), quando o Poder Executivo do Estado de Mato Grosso for solidário na obrigação.

7.14. Caso a contratada se enquadre aos termos dos CONVÊNIOS ICMS 87/2002 ou 73/2004, o pagamento corresponderá ao PREÇO LÍQUIDO (SEM O ICMS) e será utilizado para fins de Emissão do Contrato, da Nota de Empenho e Documento Fiscal, cujos dados deverão ser demonstrados na nota fiscal;

7.15. Caso o contratado não se enquadre aos termos dos CONVÊNIOS ICMS 87/2002 ou 73/2004, o pagamento corresponderá ao PREÇO BRUTO (COM TODOS OS TRIBUTOS INCLUSOS) e será utilizado para fins de Emissão do Contrato, da Nota de Empenho e Documento Fiscal;

7.16. No preço a ser pago deverão estar inclusas todas as despesas inerentes a: salários, encargos sociais, tributários, trabalhistas e comerciais, materiais, enfim todas as despesas necessárias ao fornecimento do objeto da licitação;

7.17. As demais cláusulas detalhando a forma de pagamento estão dispostas na MINUTA DE CONTRATO.

8. LEGISLAÇÃO

8.1. O contrato será regido pela Lei nº 10.520/2002, pelo Decreto 840/2017, e, subsidiariamente, pela Lei 8.666, de 21/06/1993, e suas alterações; pela Portaria GM/MS nº. 2.814, de 29/05/1998, bem como pelas disposições estabelecidas no Edital e seus anexos.

9. PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA (Art. 14 da Lei 8666/1993)

- Programa: 0077 Ordenação Regionalizada da Rede de Atenção e Sistema de Vigilância em Saúde
- Unidade Orçamentária: 21601 – Fundo Estadual de Saúde
- Ação (P/A/O/E): 2511
- Subfunção: 305
- Tarefa: 01
- Subação: 06
- Natureza de despesa: 33.90.39
- Fonte: 112

10. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

A empresa contratada para executar o serviço de transporte de amostras biológicas dos laboratórios/setores solicitantes **do LACEN/MT, da cidade de Cuiabá-MT** para os seguintes destinos: São Paulo, Rio de Janeiro, Minas Gerais, Goiás, Mato Grosso do Sul, Pará, Bahia, Pernambuco, Ceara, Tocantins e Brasília e destes **para Cuiabá (coleta reversa)**; deverá fornecer as embalagens aprovadas pela IATA, para esse tipo de transporte com fornecimento do material



que garanta a temperatura ideal para o transporte da amostra, gelo seco ou gelo reutilizável, a depender do tipo de armazenamento da amostra.

10.1 - Descrição da Embalagem:

- Caixa de papelão ondulado impermeável;
- Material absorvente;
- Contendor térmico e calço em EPS;
- Material acolchoante;
- Embalagem interna de plástico;
- Etiquetas de risco;
- Tamanho: 450mmX260mmX38mm
- Tamanho: 290mm215mm280mm

10.1.1 Quantidade de **embalagem** que deverão ser fornecidas **semanalmente**:

- Embalagens 290mm X 15mm X 270mm: 04 unidades.
- Tamanho: 450mmX260mmX38mm: 01 unidade

10.2 - Temperatura para execução do transporte:

- Temperatura ambiente,
- Refrigerado (gelo reutilizável e/ou reciclável)
- Congelado: Gelo Seco.

10.2.1 - Quantidade de **gelo seco** que deverá ser fornecida **semanalmente**:

- Gelo Seco: **10 Kg** (dez quilos).

10.2.2 - Quantidade de **gelo reutilizável** (composição: carboximetil celulose em solução coloidal 3%, atóxico) deverá ser fornecida **semanalmente**:

- Gelo reutilizável de dimensão aproximada de 20mm X 15mm: 15 unidades.
- Gelo reutilizável de dimensão aproximada de 10mm X 15mm: 10 unidades.

10.2.3 – Estimativa de quantitativo de envios de amostras biológicas por mês e por destino:

ESTIMATIVA DE QUANTITATIVO:

Destino	Quantitativo Estimado/Mês	Quantitativo Estimado/Ano	OBS:
São Paulo-SP	4	48	Transporte utilizando gelo seco ou reutilizável
Rio de Janeiro- RJ	2	24	
Belo Horizonte –MG	4	48	
Belém- PA	4	48	
Brasília-DF	3	36	
Florianópolis- SC	1	12	
Mato Grosso do Sul-MS	2	24	
Bahia-BA	1	12	
Pernambuco-PE	1	12	
Ceara -CE	1	12	
Tocantins-TO	2	24	
Cuiabá-MT	1	12	



OBS: *Salientamos que estes quantitativos são meramente estimativos, pois se tratando de agravos de interesse epidemiológico, não é possível mensurar a ocorrência de casos, lembrando que sempre estamos á mercê de surgimento de surtos, o que ocasionaria um aumento considerável dos números de amostras enviadas.*

11. CONDIÇÕES OBRIGATÓRIAS PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

- Conforme Edital

12. CONDIÇÕES GERAIS

12.1. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

12.1.1 Executar os envios de amostras do LACEN/MTMT para Laboratórios externos de Referência Nacional e/ou regional (transporte interestaduais), de acordo com a demanda das seções solicitantes, atendendo as especificações para tais envios, conforme descrito abaixo:

- As seções do LACEN/MT deverão solicitar a retirada do material para envio, no LACEN/MT, combinando data e horário através de e-mail ou telefone. A empresa contratada deverá retirar o material conforme solicitado e entregar no laboratório de destino.
- É de responsabilidade da empresa contratada o fornecimento de gelo seco quando necessário.

12.1.3 Retirar a Nota de Empenho no prazo MÁXIMO de 03 (três) dias corridos, contados do recebimento da convocação formal, que inclusive poderá ser por simples e-mail ou fax com comprovante de recebimento.

12.1.4 Realizar a entrega das embalagens, do gelo seco, no LACEN/MT, situado na Travessa: Thogo da Silva Pereira, 63, Centro- Porto, CEP 78.020-500, em Cuiabá-MT; **A entrega deverá ser realizada de forma fracionada em períodos semanais.**

12.1.1. As embalagens devem ser entregue de acordo com a necessidade dos diferentes laboratórios/setores, para os diferentes destinos, aproximadamente deverão ser entregue semanalmente, 05 (cinco) embalagem e 10 Kg (dez quilos) de gelo seco.

12.1.2. Executar o serviço dentro dos padrões estabelecidos pela SES/MT – Laboratório/LACEN, de acordo com a especificação do Edital,



responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de condição estabelecida;

- 12.1.3. Ao retirar a Nota de empenho, o contrato deverá ser assinado no prazo de 3 (três) dias corridos;
- 12.1.4. Dispor-se a toda e qualquer fiscalização da SES, no tocante da execução dos serviços assim como ao cumprimento das obrigações previstas no contrato;
- 12.1.5. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade da execução dos serviços, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de quaisquer naturezas;
- 12.1.6. Estar ciente de que jamais poderá alegar motivo de força maior ou caso fortuito como justificativa para a falta de execução de serviços bem como pela má execução ou inexecução dos serviços objetos deste processo, o que não a eximirá das penalidades a que se sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas;
- 12.1.7. Fiscalizar o perfeito cumprimento da execução dos serviços a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pela SES;
- 12.1.8. Indenizar terceiros e/ou ao Órgão/Entidade, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, pelos danos causados por sua culpa ou dolo, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
- 12.1.9. Em todo e qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência da execução dos serviços em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximirá a SES de qualquer solidariedade ou responsabilidade.
- 12.1.10. A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições deste edital, as supressões ou acréscimos que se fizerem necessários em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do objeto adjudicado, devendo, supressões acima desse limite, ser resultantes de acordo entre as partes;
- 12.1.11. Todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência das contratações do objeto do Edital correrão por conta exclusivos da contratada;



12.2. DAS OBRIGAÇÕES DA SES/MT (CONTRATANTE)

- 12.2.1. Providenciar/promover a **execução do objeto**, bem como **garantir o pagamento** da despesa contratada.
- 12.2.2. Emitir ordem de execução dos serviços estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto;
- 12.2.3. Proporcionar todas as condições indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da contratada em suas dependências;
- 12.2.4. Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor;
- 12.2.5. Notificar a CONTRATADA de qualquer irregularidade encontrada na execução dos serviços;
- 12.2.6. Efetuar o pagamento à CONTRATADA nas condições estabelecidas no edital;
- 12.2.7. Nenhum pagamento será efetuado à empresa adjudicatária, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária;
- 12.2.8. Não haverá, em hipótese alguma, pagamento antecipado;
- 12.2.9. Prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;

13. DA CONTRATAÇÃO

13.1. O período de vigência do contrato **será de 12 (doze) meses**, conforme as disposições contidas nos respectivos instrumentos, sua duração poderá ser prorrogada, condicionada a verificação da real necessidade e vantagem para a Administração na continuidade do contrato nos termos do Art. 57 da lei 8.666/93.

13.2. Homologada a licitação pela autoridade competente, a Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso, deverá firmar contrato ou termo equivalente específico com o PROPONENTE VENCEDOR visando à execução do objeto da licitação nos termos e condições da minuta de contrato e anexos.



13.3. Comparecer quando convocado no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados do recebimento da convocação formal, para assinatura do instrumento contratual/ordem de execução.

13.4. A publicação resumida do instrumento de Contrato e de seus eventuais aditamentos na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pela Administração no prazo estabelecido pela Lei 8.666/93.

13.5. Constarão no contrato todas as obrigações, direitos e deveres previstos, além das cláusulas e condições contratuais, inclusive as sanções por descumprimento das obrigações previstas no Termo de Referência/Plano de Trabalho, Edital e Minuta do Contrato.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- Conforme Edital e minuta de Contrato

15. DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

- Conforme minuta de Contrato

16. DA GARANTIA CONTRATUAL

16.1. Não será exigida garantia contratual para estes serviços de saúde para transporte de amostras.

17. DAS CONDIÇÕES GERAIS

17.1. As propostas apresentadas pelas licitantes deverão incluir todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamento, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto do edital.

17.2. Licitação, por **Pregão Eletrônico**, visando o menor preço, pelo maior desconto ofertado, assegurada assim a qualidade, bem como possível exigência quanto à comprovação legal dos aos serviços ofertados;

17.3. A Contratada assumirá responsabilidade integral e exclusiva pelos serviços contratados, bem como, responder por todas as atividades decorrentes da prestação de serviços, objeto do Contrato, nos termos do Código Civil Brasileiro.

17.4. Prover de todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade dos serviços, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza.



17.5. Será facultada ao (a) Pregoeiro, Servidor Responsável, Equipe Técnica ou Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de **diligência destinada a esclarecer ou complementar** a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar inicialmente nos documentos já enviados.



ANEXO III - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS ESCRITA

Edital de Pregão Eletrônico Nº _____ /2017 – SES/MT

Tipo: MENOR PREÇO

Critério de Julgamento: LOTE

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE - SES

Licitante: _____ C.N.P.J _____ Inscrição Estadual: _____

Tel Fax: (____) _____ E-mail _____ Tel. (____) _____ Celular: (____) _____

Endereço: _____

Conta Corrente: _____ Agência: _____ Banco: _____

ITEM	OBJETO	UNIDADE	QUANT MENSAL	QUANT. ANUAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DOS ESTADO DE SÃO PAULO PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.	SV	4	48		
02	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ	SV	2	24		



	<p>REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.</p>					
03	<p>SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE BELO HORIZONTE PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL;</p>	SV	4	48		



	MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.					
04	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE BELÉM - PA - PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.	SV	4	48		
05	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE BRASÍLIA PARA CUIABÁ-MT. A	SV	3	36		



	<p>EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.</p>					
06	<p>SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE FLORIANÓPOLIS PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR</p>	SV	1	12		



	LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.					
07	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - MS - PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.	SV	2	24		
08	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE BAHIA PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE	SV	1	12		



	TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.					
09	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DA PERNAMBUCO PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.	SV	1	12		



10	<p>SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE CEARÁ PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.</p>	SV	1	12		
11	<p>SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO TOCANTINS PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA.</p>	SV	2	24		



	<p>DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.</p>					
12	<p>SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DOS OUTROS ESTADOS PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.</p>	SV	1	12		

- Observar as exigências do Item 10 do Edital.
- Os preços apresentados na proposta devem incluir todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, lucro, frete, garantia, embalagem, transporte, e entrega do objeto no



local indicado, sedex, impostos e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos sem acréscimos de valores.

- Valor total da Proposta: R\$ *** (valor por extenso).
- Validade da proposta; 90 (noventa) dias.
- Prazo de entrega, após retirar a Nota de Empenho no prazo MÁXIMO de 03 (três) dias corridos contados do recebimento da convocação formal, a entrega deverá ser realizada de forma fracionada em períodos semanais.
- A execução do serviço de transporte de amostras biológicas do LACEN/MT, localizado à Rua Thogo da Silva Pereira, nº 63, Bairro do Porto, CEP 78020-500, em Cuiabá-MT e/ou outros setores solicitantes; para laboratórios externos de referência e colaboradores, localizados em outros estados da federação: São Paulo, Rio de Janeiro, Minas Gerais, Goiás, Mato Grosso do Sul, Pará, Bahia, Pernambuco, Ceara, Tocantins e Brasília.

Cidade/UF, ____ de _____ de 2017.

**CARIMBO/ASSINATURA E
NOME POR EXTENSO DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA**



ANEXO IV - MODELO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

(Timbre/logomarca da Pessoa Jurídica Emitente)

A empresa _____, CNPJ/MF nº _____, Inscrição Estadual Nº. _____ estabelecida na rua e/ou avenida _____ nº. _____, Telefone: _____, atesta para os devidos fins que a Empresa _____, com sede na _____, fornece/forneceu o objeto desta licitação, abaixo relacionados, sendo cumpridora dos prazos e termos firmados na contratação, não havendo contra o mesmo nenhum registro que a desabone.

01. _____;
02. _____;
03. _____.

Cidade/UF, ____ de _____ de 2017.

**Nome completo por extenso do responsável pela Pessoa Jurídica
emitente deste atestado e sua assinatura
RG e CFP/MF**



ANEXO V - MODELO DA DECLARAÇÃO

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

A

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE - SES

Ref: EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N.º. ____/2017

TIPO: MENOR PREÇO

_____, (Nome da Empresa) CNPJ N.º. _____, sediada na _____, n.º. ____, bairro, _____, CEP _____, Município/Estado _____, por seu representante legal abaixo assinado, em cumprimento ao solicitado no Edital da presente licitação, **DECLARA**, sob as penas da lei, que:

- Que atende plenamente os requisitos de habilitação exigidas no Edital do PREGÃO ELETRÔNICO N.º ____/2017/SES/MT, nos termos do Art. 4º, inciso VII da Lei n.º 10.520/2002, sob pena das sanções cabíveis;
- Está ciente da obrigatoriedade de declarar a superveniência de fatos impeditivos da habilitação, na forma do Art. 32, § 2º, da Lei 8.666/93;
- Que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como, não empregamos menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de catorze anos, para fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e inciso V, do artigo 27 da lei 8.666/93.
- Não possui em seu quadro de pessoal, servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.
- Que não se encontra apenada com suspensão ou impedimento de contratar com a Administração, nos termos do inciso III do art. 87 da Lei 8.666/93, nem declarada inidônea para licitar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV do mesmo dispositivo legal, bem como que irá comunicar qualquer fato ou evento superveniente que venha alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e econômico-financeira.
- Pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, assumindo os ônus pela preparação da proposta, assim como da habilitação, não cabendo quaisquer tipos de ressarcimentos, independentemente do resultado do certame
- Que não se encontra em nenhuma das situações previstas no parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar Federal n.º 123/2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014.

Obs.: As microempresa e empresa de pequeno porte que, nos termos da LC 123/2006, possuir alguma restrição na documentação referente à regularidade fiscal, esta deverá ser mencionada, como ressalva, nesta declaração.

Cidade/UF, ____ de _____ de 2017.

Assinatura do representante legal sob carimbo

RG:

CPF/MF:

CNPJ/MF da empresa



ANEXO VI - MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO N.º. ___/2017
ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO N.º. ___/2017
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 253191/2014

O ESTADO DE MATO GROSSO por meio da **SECRETARIA ESTADUAL DE SAÚDE/FUNDO ESTADUAL DE SAÚDE**, com sede no Centro Político Administrativo, bloco 05, Cuiabá/MT, inscrita no CNPJ sob n. 04.441.389/0001-61, neste ato representado pelo Secretário de Estado de Saúde *****, brasileiro, portador da cédula de identidade RG N.º *****, inscrito no CPF sob o n.º *****, denominada **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa (RAZÃO SOCIAL), com sede na (ENDEREÇO COMPLETO), neste ato representado por _____, (nacionalidade), portador da Cédula de Identidade _____, inscrito no CPF sob o n. _____, denominada **CONTRATADA**. Considerando os documentos que instruem o processo administrativo **253191/2014**, procedimento licitatório na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO n.º ___/2017**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, resolvem celebrar o presente **CONTRATO**, do qual será parte integrante o Termo de Referência, e que será regido pela Lei n. 8.666 de 21/06/1993, e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520/02, pelos Decretos Estaduais n. 840 de 10/02/2017 e 7.218 de 14/03/2006, supletivamente, pelos princípios da teoria geral dos contratos e pelas disposições de direito privado e, ainda, pelas cláusulas e condições a seguir delineadas:

1 CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O presente contrato tem como objeto a *“Contratação de empresa especializada em transporte de espécimes clínicas e produtos, com fornecimento de embalagens, gelo reciclável e gelo seco, para atender aos laboratórios da Coordenadoria de Laboratórios de Saúde Pública do LACEN/MT”*.

2 CLÁUSULA SEGUNDA – DO CONTRATO

2.1 O período de vigência do contrato **será de 12 (doze) meses**, tendo início em ___/___/___ e término em ___/___/___, conforme as disposições contidas nos respectivos instrumentos, sua duração poderá ser prorrogada, condicionada a verificação da real necessidade e vantagem para a Administração na continuidade do contrato nos termos do Art. 57 da lei 8.666/93.

2.2 É vedado caucionar ou utilizar o contrato decorrente do presente instrumento para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da Administração.

2.3 A divulgação do extrato do contrato ocorrerá por publicação no Diário Oficial do Estado no endereço eletrônico <https://www.iomat.mt.gov.br/>.

3 CLÁUSULA TERCEIRA – DAS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

3.1 Os preços contratados, a especificação, os quantitativos, encontram-se relacionados no presente contrato, a seguir:



ITEM	OBJETO	UNIDADE	QUANT MENSAL	QUANT. ANUAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DOS ESTADO DE SÃO PAULO PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.	SV	4	48		
02	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA	SV	2	24		



	AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.					
03	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE BELO HORIZONTE PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.	SV	4	48		
04	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE	SV	4	48		



	<p>LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE BELÉM - PA - PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.</p>					
05	<p>SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE BRASÍLIA PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO</p>	SV	3	36		



	EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.					
06	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE FLORIANÓPOLIS PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.	SV	1	12		
07	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - MS - PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA	SV	2	24		



	<p>DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.</p>					
08	<p>SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE BAHIA PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E</p>	SV	1	12		



	COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.					
09	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DA PERNAMBUCO PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.	SV	1	12		
10	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO DE CEARÁ PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO	SV	1	12		



	MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.					
11	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DO ESTADO TOCANTINS PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.	SV	2	24		
12	SERVIÇO ESPECIALIZADO EM TRANSPORTE DE	SV	1	12		



<p>AMOSTRAS BIOLÓGICAS. O TRANSPORTE SERÁ REALIZADO ENTRE LABORATÓRIOS DA REDE DE LABORATÓRIOS DO SISLAB (SISTEMA DE LABORATÓRIO), PARA DIVERSOS ESTADOS BRASILEIROS, BEM COMO A LOGÍSTICA REVERSA DOS OUTROS ESTADOS PARA CUIABÁ-MT. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER AS EMBALAGENS ESPECÍFICAS APROVADAS PELA IATA (INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION - ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL DE TRANSPORTES AÉREOS), PARA ESSE TIPO DE TRANSPORTE COM FORNECIMENTO DO MATERIAL QUE GARANTA A TEMPERATURA IDEAL PARA O TRANSPORTE DA AMOSTRA, GELO SECO OU GELO REUTILIZÁVEL, A DEPENDER DO TIPO DE ARMAZENAMENTO DA AMOSTRA. DESCRIÇÃO DA EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO IMPERMEÁVEL; MATERIAL ABSORVENTE; CONTENTOR TÉRMICO E CALÇO EM EPS; MATERIAL ACOLCHOANTE; EMBALAGEM INTERNA DE PLÁSTICO; ETIQUETAS DE RISCO; TAMANHO: 290MMX215MMX270MM. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ APRESENTAR LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL E COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO, TER O SEU SERVIÇO DE TRANSPORTE AÉREO DE AMOSTRA BIOLÓGICA CERTIFICADO PELA IATA. SERVIÇO.</p>					
TOTAL					

3.2 Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, quando ocorridos após a data da celebração deste contrato, ficará a cargo da Contratada, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo o objeto ser entregue sem ônus adicionais, eximindo a Administração de qualquer responsabilidade.

4 CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO, DO LOCAL E DAS EXIGÊNCIAS

4.1 Retirar a Nota de Empenho no prazo MÁXIMO de 03 (três) dias corridos, contados do recebimento da convocação formal, que inclusive poderá ser por simples e-mail ou fax com comprovante de recebimento.

4.1.1 Caso o prazo de entrega não for cumprido, a Contratada ficará sujeita as penalidades legais;

4.1.2 A entrega deverá ser realizada de forma fracionada em períodos semanais;

4.2 A execução do serviço de transporte de amostras biológicas, bem como, a entrega das embalagens, do gelo seco, será no LACEN/MT, localizado à Rua Thogo da Silva Pereira, nº 63,



Bairro do Porto, CEP 78020-500, em Cuiabá-MT e/ou outros setores solicitantes. Para laboratórios externos de referência e colaboradores, localizados em outros estados da federação: São Paulo, Rio de Janeiro, Minas Gerais, Goiás, Mato Grosso do Sul, Pará, Bahia, Pernambuco, Ceara, Tocantins e Brasília;

4.3 Para executar o serviço de transporte de amostras biológicas dos laboratórios/setores solicitantes **do LACEN/MT, da cidade de Cuiabá-MT** para os seguintes destinos: São Paulo, Rio de Janeiro, Minas Gerais, Goiás, Mato Grosso do Sul, Pará, Bahia, Pernambuco, Ceara, Tocantins e Brasília e destes **para Cuiabá (coleta reversa)**; a contratada deverá fornecer as embalagens aprovadas pela IATA, para esse tipo de transporte com fornecimento do material que garanta a temperatura ideal para o transporte da amostra, gelo seco ou gelo reutilizável, a depender do tipo de armazenamento da amostra.

4.3.1 Descrição da Embalagem:

- Caixa de papelão ondulado impermeável;
- Material absorvente;
- Contendor térmico e calço em EPS;
- Material acolchoante;
- Embalagem interna de plástico;
- Etiquetas de risco;
- Tamanho: 450mm X 260mm X 38mm
- Tamanho: 290mm 215mm 280mm

4.3.2 Quantidade de embalagem que deverão ser fornecidas semanalmente:

- Embalagens 290mm X 15mm X 270mm: 04 unidades.
- Tamanho: 450mm X 260mm X 38mm: 01 unidade

4.3.3 Temperatura para execução do transporte:

- Temperatura ambiente,
- Refrigerado (gelo reutilizável e/ou reciclável)
- Congelado: Gelo Seco.

4.3.4 Quantidade de gelo seco que deverá ser fornecida semanalmente:

- Gelo Seco: 10 Kg (dez quilos).

4.3.5 Quantidade de gelo reutilizável (composição: carboximetil celulose em solução coloidal 3%, atóxico) deverá ser fornecida semanalmente:

- Gelo reutilizável de dimensão aproximada de 20mm X 15mm: 15 unidades.
- Gelo reutilizável de dimensão aproximada de 10mm X 15mm: 10 unidades.

4.4 Estimativa de quantitativo de envios de amostras biológicas por mês e por destino:

ITEM	DESTINO	QUANT/MÊS	TOTAL 12 MESES
1	SÃO PAULO-SP	4	48
2	RIO DE JANEIRO-RJ	2	24



3	BELO HORIZONTE-MG	4	48
4	BELÉM-PA	4	48
5	BRASÍLIA-DF	3	36
6	FLORIANÓPOLIS-SC	1	12
7	MATO GROSSO DO SUL-MS	2	24
8	BAHIA-BA	1	12
9	PERNAMBUCO-PE	1	12
10	CEARÁ-CE	1	12
11	TOCANTINS-TO	2	24
12	CUIABÁ-MT	1	12

OBS: *Salientamos que estes quantitativos são meramente estimativos, pois se tratando de agravos de interesse epidemiológico, não é possível mensurar a ocorrência de casos, lembrando que sempre estamos á mercê de surgimento de surtos, o que ocasionaria um aumento considerável dos números de amostras enviadas.*

4.5 Os serviços devem estar com as especificações em conformidade com o que foi solicitado:

- **Embalagem** – deve ser entregue em perfeito estado, em embalagem original, identificada, sem sinais de violação, sem aderência ao produto, sem umidade, nas condições de temperatura indicadas nos rótulos (nos itens em que isso for necessário) e com o número de registro emitido pela ANVISA/Ministério da Saúde ou órgão de metrologia competente, INMETRO.
- **Rotulagens** – todos os produtos, nacionais ou importados, devem trazer em seus rótulos, em língua portuguesa, todas as informações que lhe são pertinentes, ou seja: número de lote; data de fabricação e validade; nome do responsável técnico e número de registro, de acordo com a legislação sanitária e nos termos do artigo 31 do código de defesa do consumidor, dentre outros.
- **Lote** – os números dos lotes deverão constar da Nota Fiscal por quantidade de cada serviço entregue, conforme descrição do item. Todos os Itens do Lote deverão vir acompanhados de certificação de órgão competente, INMETRO.

4.6 As embalagens devem ser entregue de acordo com a necessidade dos diferentes laboratórios/setores, para os diferentes destinos, aproximadamente deverão ser entregue semanalmente, 05 (cinco) embalagem e 10 Kg (dez quilos) de gelo seco.

4.7 Executar o serviço dentro dos padrões estabelecidos pela SES/MT – Laboratório/LACEN, de acordo com a especificação neste contrato, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de condição estabelecida;

5 CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1 Como condição para assinatura do Contrato, a CONTRATADA deverá estar com a documentação obrigatória válida no SICAF ou comprovar situação regular no Cadastro de Fornecedores Estadual e, **obrigatoriamente apresentar:**



- a) Certidão Negativa de Débitos e Tributos Federais, Estaduais e Municipais;
- b) Certidão Negativa de Débito do FGTS e INSS;
- c) CNPJ;
- d) Contrato Social e Alterações (autenticados);

5.2 A Contratada ficará obrigada a retirar a Nota de Empenho para o fornecimento no prazo não superior a **03 (três) dias úteis**, contados do recebimento da convocação formal.

5.3 Executar os envios de amostras do LACEN/MT para Laboratórios externos de Referência Nacional e/ou regional (transporte interestaduais), de acordo com a demanda das seções solicitantes, atendendo as especificações para tais envios, conforme descrito abaixo:

5.3.1 As seções do LACEN/MT deverão solicitar a retirada do material para envio, no LACEN/MT, combinando data e horário através de e-mail ou telefone. A contratada deverá retirar o material conforme solicitado e entregar no laboratório de destino;

5.3.2 É de responsabilidade da contratada o fornecimento de gelo seco quando necessário.

5.4 Dispor-se a toda e qualquer fiscalização da contratante, no tocante da execução dos serviços assim como ao cumprimento das obrigações previstas no contrato;

5.5 Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade da execução dos serviços, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de quaisquer naturezas;

5.6 Estar ciente de que jamais poderá alegar motivo de força maior ou caso fortuito como justificativa para a falta de execução de serviços bem como pela má execução ou inexecução dos serviços objetos deste processo, o que não a eximirá das penalidades a que se sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas;

5.7 Fiscalizar o perfeito cumprimento da execução dos serviços a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pela contratante;

5.8 Indenizar terceiros e/ou ao Órgão/Entidade, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, pelos danos causados por sua culpa ou dolo, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

5.9 Em todo e qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência da execução dos serviços em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximirá a contratante de qualquer solidariedade ou responsabilidade.

5.10 Todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência das contratações do objeto deste contrato correrão por conta exclusivos da contratada.

5.11 Comunicar imediatamente à contratante qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;

5.12 Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;



5.13 Prover de todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade dos serviços, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza.

5.14 A Contratada assumirá responsabilidade integral e exclusiva pelos serviços contratados, bem como, responder por todas as atividades decorrentes da prestação de serviços, objeto do Contrato, nos termos do Código Civil Brasileiro.

6 CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1 A CONTRATANTE obriga-se, nos termos previstos neste contrato a:

6.1.1 Acompanhar, fiscalizar, supervisionar, gerir e conferir a entrega dos produtos;

6.1.2 Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações prevista neste contrato, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE;

6.1.3 Providenciar/promover a **execução do objeto**, bem como **garantir o pagamento** da despesa contratada;

6.1.4 Comunicar à Contratada sobre possíveis irregularidades observadas na execução do contrato, para imediata correção, e para ciência e providências cabíveis;

6.1.5 Receber os produtos entregues pela Contratada, desde que estejam em conformidade com o objeto contratado;

6.1.6 Devolver com a devida justificativa, qualquer produto entregue fora dos padrões e normas constantes da proposta da Contratada;

6.1.7 Prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada.

6.1.8 Emitir ordem de execução dos serviços estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto;

6.1.9 Proporcionar todas as condições indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da contratada em suas dependências;

6.1.10 Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor;

6.1.11 Notificar a CONTRATADA de qualquer irregularidade encontrada na execução dos serviços;

6.1.12 Efetuar o pagamento à CONTRATADA nas condições estabelecidas neste contrato;

6.1.13 Nenhum pagamento será efetuado à empresa adjudicatária, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária;

6.1.14 Não haverá, em hipótese alguma, pagamento antecipado;



6.1.15 Prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;

7 CLÁUSULA SÉTIMA – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

7.1 O ESTADO DE MATO GROSSO através da SECRETARIA ESTADUAL DE SAÚDE designará como Fiscal(is) de Contrato, intitulado por meio de Portaria, servidores abaixo relacionados, que serão responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato, procedendo ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento de acordo com as cláusulas avençadas em contrato:

Fiscal do Contrato	
Suplente Fiscal	

7.2 Caberá ao Fiscal, além das que perfazem na legislação vigente, Lei nº 8.666/93 e a Portaria 68/2016/GBSES, conferir e atestar a Nota Fiscal emitida pela contratada, elaborar relatório e encaminhando-a diretamente a Coordenadoria de Gerenciamento de Contratos a fim de conformidade processual.

7.3 A fiscalização por parte da **Contratante** não eximirá ou reduzirá, em nenhuma hipótese, as responsabilidades da **Contratada** em eventuais falhas que venha cometer, mesmo que não identificadas pela fiscalização.

8 CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1 As despesas decorrentes da execução do presente Contrato, neste exercício financeiro correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

- **Programa:** 0077 Ordenação Regionalizada da Rede de Atenção e Sistema de Vigilância em Saúde
- **Unidade Orçamentária:** 21601 – Fundo Estadual de Saúde
- **Ação (P/A/O/E):** 2511
- **Subfunção:** 305
- **Tarefa:** 01
- **Subação:** 06
- **Natureza de despesa:** 33.90.39
- **Fonte:** 112

9 CLÁUSULA NONA – DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

9.1 Dá-se a este contrato o valor total de R\$ _____ (_____).

9.2 O pagamento será efetuado à CONTRATADA mediante ordem bancária a ser depositada em conta corrente, na data fixada de acordo com a legislação para pagamento vigente no âmbito do estado do Mato Grosso e até o 30º (trigésimo) dia do mês subsequente à apresentação da Nota



Fiscal/Fatura, no valor correspondente à Nota Fiscal/Fatura atestada e acompanhada dos documentos de regularidade fiscal exigidos pelo Decreto Estadual nº 16.199/2006, respeitando os prazos estabelecidos na Instrução Normativa n. 01/2015 SAGP/SEFAZ.

9.3 O pagamento será realizado de acordo com a prestação dos serviços/fornecimento dos produtos, mediante emissão da respectiva Nota Fiscal

9.4 As Notas Fiscais devem ser emitidas em nome do **Fundo Estadual de Saúde** e deverão ser entregues no local indicado pela CONTRATANTE, a fim de serem atestadas e deverá conter as seguintes descrições:

- a) Razão Social;
- b) Número da Nota Fiscal/Fatura;
- c) Data de emissão;
- d) Nome da Secretaria/Unidade Solicitante;
- e) Descrição do objeto contratado;
- f) Quantidade, preço unitário, preço total;
- g) Dados Bancários (nome e número do banco, número da agência, número da conta corrente);
- h) Número do Contrato;
- i) Número da Nota de Empenho;
- j) Não deverá possuir rasuras

9.5 A Nota Fiscal/Fatura deverá conter atestados firmados pelo servidor encarregado de fiscalizar o recebimento, comprovando a entrega do objeto contratado;

9.5.1 Caso constatado alguma irregularidade na Nota Fiscal/Fatura, esta será devolvida a Contratada para as necessárias correções, sendo informado o motivo que motivaram a sua rejeição.

9.5.2 Somente após o recebimento da Nota Fiscal/Fatura devidamente corrigida é que se iniciará a contagem dos prazos fixados para pagamento à partir da data de sua reapresentação.

9.5.3 A CONTRATADA encaminhará com Nota Fiscal, para fins de pagamento, os seguintes documentos:

- a) Prova de regularidade da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN;
- b) Prova de regularidade da Fazenda Estadual (expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda da sede ou domicílio do credor);
- c) Prova de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- d) Prova de regularidade da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.6 A Nota Fiscal deverá ser devidamente atestada pelo Fiscal do Contrato, antes da sua efetiva liquidação.

9.7 O pagamento não será considerado como aceitação definitiva do objeto contratado e não isentará a Contratada das suas responsabilidades e obrigações, quaisquer que sejam.

9.8 Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras impostas a Contratada em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito de atualização monetária.



9.9 Não haverá, em hipótese alguma, pagamento antecipado;

9.10 A Contratante não efetuará pagamento de título descontado, ou por meio de cobrança em banco, bem como, os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de “factoring”.

9.11 As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade da Contratada.

10 CLÁUSULA DÉCIMA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO E DO REAJUSTE

10.1 O contrato poderá ser alterado somente em um dos casos previstos no art. **65 da Lei 8.666/93** e suas alterações, com as devidas justificativas e mediante interesse da **Contratante**.

10.2 O valor do contrato poderá ser **reajustado** anualmente, mediante requerimento da contratada, após o interregno mínimo de um ano, contado a partir da data limite para a apresentação da proposta, pela variação do índice (**Índice Geral de Preços - Mercado - IGP-M ou Índice Geral de Preços - Disponibilidade Interna - IGP-DI**), ou outro que venha substituí-lo, divulgado pela **Fundação Getúlio Vargas – FGV**, e afetará exclusivamente as etapas/parcelas do empreendimento pendentes de execução e cujo eventual atraso não decorra de culpa da contratada.

10.3 Será admitido o **reequilíbrio econômico-financeiro** do contrato para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração da obra, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese da ocorrência de fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do objeto ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual. Devendo ser requerido e comprovado pela CONTRATADA.

10.4 A CONTRATADA será obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os **acréscimos e supressões** que se fizerem necessários nas obras ou serviços até 25% do valor inicial do contrato, o que ocorrerá mediante aditivo contratual.

11 CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993, da Lei nº 10.520, de 2002 e Decreto Estadual 840 de 2017, a Contratada que:

- a) Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- b) Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c) Fraudar na execução do contrato;
- d) Comportar-se de modo inidôneo;
- e) Cometer fraude fiscal;
- f) Não mantiver a proposta.

11.2 A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

11.2.1 Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

11.2.2 Multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias;

11.2.3 Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

11.2.4 Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

11.2.5 Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de **até dois anos**;

11.2.6 Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública com o consequente descredenciamento no Cadastro de Fornecedores do Estado de Mato Grosso - CGF/MT pelo prazo de **até cinco anos**;

11.2.7 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

11.3 Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

- a) Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- c) Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

11.4 Se a contratada não proceder ao recolhimento da multa no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação por parte da contratante, o respectivo valor será descontado dos créditos que esta possuir com o Estado, e, se estes forem inexistentes ou insuficientes, o valor será encaminhado para inscrição em Dívida Ativa e execução pela **Procuradoria Geral do Estado**.

11.5 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, da Lei nº 10.520, de 2002 e Decreto Estadual 840 de 2017.

11.6 Do ato que aplicar penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da notificação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-la devidamente informada para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.

11.7 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.



11.8 A Contratada poderá ser penalizada inclusive com eventual rescisão do contrato caso à qualidade/quantidades dos serviços e/ou a presteza no atendimento deixarem de corresponder à expectativa.

12 DA GARANTIA CONTRATUAL

12.1 Fica dispensada a prestação de garantia para execução do contrato, conforme faculta o Art. 56 da Lei nº 8666/93 e suas alterações.

13 CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA CLÁUSULA ANTICORRUPÇÃO

13.1 Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, o que deve ser observado, ainda, pelos prepostos e colaboradores.

14 CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESCISÃO

14.1 A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos **77 a 80** da **Lei nº 8.666/93**;

14.1.1 Os casos de rescisão contratual deverão ser formalmente motivados nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa;

14.2 A rescisão do contrato poderá ser:

14.2.1 Determinada por ato unilateral e escrito pela CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei mencionada, assegurando o contraditório e a ampla defesa;

14.2.2 Amigável, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Contratante;

14.2.3 Judicial, nos termos da legislação vigente sobre a matéria.

14.3 A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

15 CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL À EXECUÇÃO DO CONTRATO

15.1 A execução do presente contrato e aos casos omissos aplicam-se as disposições contidas na Lei n. 8.666 de 21/06/1993, e suas alterações, Lei Federal nº 10.520/02, pelos Decretos Estaduais n. 840/2017 e 7.218/2006 e demais normas pertinentes.

16 CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICIDADE

16.1 A **Contratante** providenciará a publicação deste Contrato, por extrato, no Diário Oficial do Estado no endereço eletrônico <https://www.iomat.mt.gov.br>, em até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura para ocorrer no prazo máximo de vinte dias, daquela data.



17 CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

17.1 Para dirimir quaisquer questões decorrentes deste contrato, não resolvidos na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca da Capital do Estado de Mato Grosso, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E assim, por estarem às partes justas e contratadas, foi lavrado o presente instrumento em **03 (três) vias de igual teor e forma** que, lido e achado conforme pelas **PARTES**, vai por elas assinado para que produza todos os efeitos de direito, na presença das testemunhas abaixo identificadas.

Cuiabá - MT, ___ de _____ de 2017.